



POZZUOLI



BACOLI



MONTE DI PROCIDA



Sistema Informativo Sociale Regione Campania

AMBITO N12 – POZZUOLI CAPOFILA

Il annualità

V Piano Sociale Regionale

SOMMARIO

| | |
|--|-----------------|
| Scheda Dati Ambito | Pag. 5 |
| Scheda Personale | Pag. 11 |
| Scheda Strategie | Pag. 88 |
| Scheda Compartecipazione Comuni | Pag. 92 |
| Concertazione | Pag. 97 |
| FUA | Pag. 117 |
| Scheda Servizi | Pag. 127 |
| Obiettivi di Servizio | Pag. 297 |
| Scheda 3.7 | Pag. 312 |
| Scheda 3.8 | Pag. 313 |
| Profilo di Comunità | Pag. 314 |
| Documenti e Regolamenti | Pag. 315 |

SCHEDE SERVIZI

| Num. | Codice | Denominazione | Titolo | Pagina |
|-------------|---------------|--------------------------------------|--|---------------|
| 1 | E8 | A.D.I. - Cure Domiciliari Integrate | 1a ADI anziani | 127 |
| 2 | D8 | A.D.I. - Cure Domiciliari Integrate | 1b ADI disabili | 132 |
| 3 | D1 | Centro Diurno Integrato | 2 CD disabili | 138 |
| 4 | E1 | Centro Diurno Integrato | 3 CD anziani | 142 |
| 5 | I3 | Comunità Alloggio | 4 Casa Alloggio disagio psichico | 146 |
| 6 | D5 | RSA per disabili gravi | 5 RSA disabili gravi | 150 |
| 7 | E3 | RSA per anziani | 7 RSA anziani non autosufficienti | 154 |
| 8 | D15 ptri | Budget di salute a sostegno dei PTRI | 9.1- PTRI con BdS Materno Infantile | 158 |
| 9 | D15 ptri | Budget di salute a sostegno dei PTRI | 9.3- PTRI con BdS Disabilità | 162 |
| 10 | D15 ptri | Budget di salute a sostegno dei PTRI | 9.4-PTRI con BdS Patologie Psichiatriche | 166 |
| 11 | D15 ptri | Budget di salute a sostegno dei PTRI | 9.5- PTRI con BdS Dipendenza da droga, alcol e farmaci | 170 |
| 12 | A2-POV | Servizio Sociale Professionale | Servizio Sociale Professionale | 174 |
| 13 | A1-POV | Segretariato Sociale | Rafforzamento Segretariato Sociale | 182 |
| 14 | A1-POV | Segretariato Sociale | Rafforzamento Segretariato Sociale | 191 |
| 15 | A1 | Segretariato Sociale | Segretariato sociale mobile comunale | 196 |
| 16 | A1 | Segretariato Sociale | Segretariato sociale comunale | 201 |
| 17 | A2 | Servizio Sociale Professionale | Servizio Sociale Professionale comunale | 206 |
| 18 | A1 | Segretariato Sociale | Segretariato Sociale - Rafforzamento PUA | 211 |
| 19 | B5 | Centro di aggregazione giovanile | Spazio adolescenti | 215 |

| | | | | |
|----|----------------|--|---|------------|
| 20 | B13 | Tutoraggio educativo | Misure di accompagnamento (Rette minori Scuole Paritarie) | 219 |
| 21 | C10 | Contributi economici diretti ad integrazione del reddito familiare | Contributi economici in forma diretta (Soggetti Svantaggiati) | 223 |
| 22 | D14 | Servizi per l'integrazione sociale | colonia marina | 226 |
| 23 | D13 | Gruppi di auto-aiuto | Genitori di portatori di Handicap (C.G.H.) | 231 |
| 24 | A4 | Sistema Informativo Sociale | Servizi ICT | 235 |
| 26 | A99 | Supervisione degli operatori dei Servizi Sociali | Supervisione operatori servizi | 238 |
| 27 | B12 | Assistenza domiciliare | Assistenza Educativa Domiciliare | 241 |
| 28 | B12-POV | Assistenza domiciliare | Assistenza Educativa Domiciliare | 245 |
| 29 | C1 | Centro per le famiglie | Centro per l'infanzia e la famiglia | 249 |
| 30 | C5-POV | Servizi di sostegno alla genitorialità | Sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di età | 252 |
| 31 | D2 | Centro Sociale Polifunzionale | Centro Sociale Polifunzionale per disabili lievi | 255 |
| 32 | D7 | Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale | Assistenza domiciliare socio-assistenziale disabili | 259 |
| 33 | D10 | Servizi di pronto intervento sociale | Servizi di sollievo FNA per PIS | 264 |
| 34 | D11 | Servizio di assistenza scolastica (sostegno socio-educativo) | Assistenza Specialistica Scolastica e Sostegno all'autonomia e alla comunicazione | 268 |
| 35 | E7 | Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale | Assistenza domiciliare socio-assistenziale anziani | 272 |
| 36 | G7 | Pronto intervento sociale e unità mobile di strada | Pronto intervento sociale | 277 |
| 37 | G7-POV | Pronto intervento sociale e unità mobile di strada | Pronto Intervento Sociale | 281 |
| 38 | G11-POV PUC | Contributi economici in forma indiretta | Progetti di pubblica Utilità (PUC | 285 |
| 39 | A3 | Servizio di Ascolto, Sensibilizzazione e Informazione | Ufficio di piano FNA | 288 |
| 40 | A5 | Funzionamento Ufficio di Piano | Ufficio di Piano | 291 |

Ufficio di Piano

| | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| <u>Ambito</u> | N12 |
| <u>Denominazione Ambito</u> | Pozzuoli |
| <u>Indirizzo</u> | Via Quinto Fabio Massimo n°7 |
| <u>CAP</u> | 80078 |
| <u>Comune</u> | Pozzuoli |
| <u>Provincia</u> | NA |
| <u>Telefono</u> | 081 8551520 |
| <u>Fax</u> | 081 8551507 |
| <u>Email</u> | segreteria@ambiton12pozzuoli.it |
| <u>Pec</u> | direzione6@pec2.comune.pozzuoli.na.it |
| <u>Sito Web</u> | www.ambiton12pozzuoli.it |

Comune Capofila o altra forma associativa

| | |
|--|--|
| <u>Forma Associativa</u> | Convenzione |
| <u>Denominazione</u> | Comune Pozzuoli |
| <u>Indirizzo</u> | Via Tito Livio, 4 |
| <u>CAP</u> | 80078 |
| <u>Comune</u> | Pozzuoli |
| <u>Provincia</u> | NA |
| <u>Telefono</u> | 0818551520 |
| <u>Fax</u> | 0818551507 |
| <u>Email</u> | sindaco.pozzuoli@comune.pozzuoli.na.it |
| <u>Pec</u> | sindaco@pec2.comune.pozzuoli.na.it |
| <u>Partita IVA</u> | 005089900636 |
| <u>IBAN (Codice Tesoreria Unica Provinciale)</u> | IT75L0100004306TU0000022281 |

Coordinatore Ufficio di Piano

| | |
|------------------|---------------------------------------|
| <u>Nome</u> | Giuseppina |
| <u>Cognome</u> | Flagiello Pennacchi |
| <u>Telefono</u> | 081 8551520 |
| <u>Cellulare</u> | 3466033465 |
| <u>Fax</u> | 081 8551507 |
| <u>Email</u> | segreteria@ambiton12pozzuoli.it |
| <u>Pec</u> | direzione6@pec2.comune.pozzuoli.na.it |

Scheda Dati Ambito

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Referente Ufficio di Piano

| | |
|-----------------------|--|
| <u>Nome</u> | Giovanna |
| <u>Cognome</u> | Canfora |
| <u>Codice Fiscale</u> | CNFGNN60T43G964W |
| <u>Telefono</u> | 0818551514 |
| <u>Email</u> | giovanna.canfora@comune.pozzuoli.na.it |

Altri recapiti

Recapito 1

Recapito 2

Sindaco del comune capofila o legale rappresentante del consorzio

| | |
|-----------------------------|--|
| <u>Nome</u> | Luigi |
| <u>Cognome</u> | Manzoni |
| <u>Codice Fiscale</u> | - |
| <u>Sesso</u> | MASCHIO |
| <u>Nazione di Nascita</u> | ITALIA |
| <u>Comune di Nascita</u> | Pozzuoli |
| <u>Provincia di Nascita</u> | NA |
| <u>Data di Nascita</u> | - |
| <u>Telefono</u> | 0818551111 |
| <u>Cellulare</u> | - |
| <u>Fax</u> | 0818046017 |
| <u>Email</u> | sindaco.pozzuoli@comune.pozzuoli.na.it |
| <u>Pec</u> | sindaco@pec2.comune.pozzuoli.na.it |

Amministrazione Competente

| | |
|---------------------------|---|
| <u>Indirizzo</u> | Via Tito Livio, 4 |
| <u>CAP</u> | 80078 |
| <u>Comune</u> | Pozzuoli |
| <u>Provincia</u> | NA |
| <u>Telefono</u> | 081 8551111 |
| <u>Fax</u> | 081 8551507 |
| <u>Email</u> | segreteria@ambiton12pozzuoli.it |
| <u>Pec</u> | direzione6@pec2.comune.pozzuoli.na.it |
| <u>Nome e cognome RUP</u> | dott.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi |

Comuni Associati

Bacoli
Monte di Procida
Pozzuoli

DSS Associati

DS35

Personale Ambito

| Nome | Cognome | Codice fiscale | Titolo di studio conseguito | Specifica titolo di studio | Servizio associato |
|------------|-----------------------|-------------------|---|-------------------------------|--------------------|
| Giuseppina | Flagiello Pennacchi | FLGGPP70A63F111W | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | UDP |
| Antimo | Ciro Scotto Lavina | SCTNMC64D24F488J | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | UDP |
| esterno | sociologo | MSCRND61E22F839F | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Sociologia | UDP |
| Miriam | Tortorelli | TRTMRM94L64F839N | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Scienze giuridiche | UDP |
| Nunzia | Scotti | SCTNNZ87P50F839N | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | UDP |
| Salvatore | Guitto | GTTSV/T56H22G964Y | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Scientifico-economico | UDP |
| Paola | Scotto Di Luzio | SSTPLA84C41F839X | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Giurisprudenza | UDP |
| comunale | amministrativo1 | AAABBB00C11D021B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Psicologia | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo2 | AAABBB00C11D022B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Psicologia | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo3 | AAABBB00C11D023B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Sociologia | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo4 | AAABBB00C11D024B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo5 | AAABBB00C11D025B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo6 | AAABBB00C11D026B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Relazioni pubbliche | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo7 | AAABBB00C11D027B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Politica del territorio | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo8 | AAABBB00C11D028B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo9 | AAABBB00C11D029B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo10 | AAABBB00C11D030B | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo11 | AAABBB00C11D031B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo12 | AAABBB00C11D032B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo13 | AAABBB00C11D033B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| | | | | | |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| Nome | Cognome | Codice fiscale | Titolo di studio conseguito | Specifica titolo di studio | Servizio associato |
|--------------|--------------------|------------------|---|---|--------------------|
| comunale | amministrativo14 | AAABBB00C11D034B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo15 | AAABBB00C11D035B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo16 | AAABBB00C11D036B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo17 | AAABBB00C11D037B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo18 | AAABBB00C11D038B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo19 | AAABBB00C11D039B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | amministrativo20 | AAABBB00C11D040B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Altro diploma | SEG.SOC. |
| comunale | Legale1 | AAABBB00C11D051C | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Giurisprudenza | SEG.SOC. |
| comunale | legale2 | AAABBB00C11D052C | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Giurisprudenza | SEG.SOC. |
| Esterno | psicologo | AAABBB00C11D046B | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Psicologia | SEG.SOC. |
| Nunzia | Scotti | SCTNNZ87P50F839N | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| Miriam | Tortorelli | TRTMRM94L64F839N | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Scienze giuridiche | SEG.SOC. |
| Antonio | Imparato | MPRNTN61P16F488B | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO | Scientifico-economico | SEG.SOC. |
| Annalisa | Lubrano Lavadera | AAABBB00C11D046C | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Economia - amministrazione | SEG.SOC. |
| PUA1 | assistente sociale | AAABBB00C11D053P | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SEG.SOC. |
| PUA2 | assistente sociale | AAABBB00C11D054P | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SEG.SOC. |
| Giulio | Lomoriello | LMRGLI59C12G964N | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| Agnese | Pizzirano | PZZGNS84D65F839K | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| Martina | Scotto Di Carlo | SCTMTN90T44F839H | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| Mafalda | Guardascione | GRDMLD68C59G964Y | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| Carla Serena | Vingiani | VNGCLS87P60C129T | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Scienze del servizio sociale | SSP |
| | | | | | |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| Nome | Cognome | Codice fiscale | Titolo di studio conseguito | Specifica titolo di studio | Servizio associato |
|----------|--------------|------------------|---|---|--------------------|
| Michela | Palma | PLMMHL94D61F839C | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Scienze del servizio sociale | SSP |
| Valeria | Di Martino | DMRVLR88L45F839J | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| Valeria | Illiano | LLNVLR91S56F839X | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente1 | AAABBB00C11D001A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente2 | AAABBB00C11D002A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente3 | AAABBB00C11D003A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente4 | AAABBB00C11D004A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente5 | AAABBB00C11D005A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente6 | AAABBB00C11D006A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente7 | AAABBB00C11D007A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente8 | AAABBB00C11D008A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente9 | AAABBB00C11D009A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente10 | AAABBB00C11D010A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente11 | AAABBB00C11D011A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente12 | AAABBB00C11D012A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente13 | AAABBB00C11D013A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente14 | AAABBB00C11D014A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | SSP |
| comunale | dipendente15 | AAABBB00C11D015A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| comunale | dipendente16 | AAABBB00C11D016A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| comunale | dipendente17 | AAABBB00C11D017A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| comunale | dipendente18 | AAABBB00C11D018A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| | | | | | |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| Nome | Cognome | Codice fiscale | Titolo di studio conseguito | Specifica titolo di studio | Servizio associato |
|--------------|-----------------|------------------|---|---|--------------------|
| comunale | dipendente19 | AAABBB00C11D019A | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | SSP |
| Michela | Palma | PLMMHL94D61F839C | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Scienze del servizio sociale | UVI |
| Valeria | Di Martino | DMRVLR88L45F839J | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | UVI |
| Valeria | Illiano | LLNVLR91S56F839X | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | UVI |
| Mafalda | Guardascione | GRDMLD68C59G964Y | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | UVI |
| Giulio | Lomoriello | LMRGLI59C12G964N | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | UVI |
| Agnese | Pizzirano | PZZGNS84D65F839K | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | UVI |
| Martina | Scotto Di Carlo | SCTMTN90T44F839H | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA | Servizio sociale | UVI |
| Carla Serena | Vingiani | VNGCLS87P60C129T | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) | Scienze del servizio sociale | UVI |
| | | | | | |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Giuseppina |
| <u>Cognome</u> | Flagiello Pennacchi |
| <u>Codice Fiscale</u> | FLGGPP70A63F111W |
| <u>Figura Professionale</u> | Coordinatore Ufficio di Piano |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 500,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 35,00 € |
| <u>Totale</u> | 17.500,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Antimo Ciro |
| <u>Cognome</u> | Scotto Lavina |
| <u>Codice Fiscale</u> | SCTNMC64D24F488J |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 350,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 27,65 € |
| <u>Totale</u> | 9.677,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | esterno |
| <u>Cognome</u> | sociologo |
| <u>Codice Fiscale</u> | |
| <u>Figura Professionale</u> | Altre figure |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Sociologia |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Contratto libero professionale |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.700,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 37,00 € |
| <u>Totale</u> | 62.900,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Miriam |
| <u>Cognome</u> | Tortorelli |
| <u>Codice Fiscale</u> | TRTMRM94L64F839N |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scienze giuridiche |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 350,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 27,65 € |
| <u>Totale</u> | 9.677,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Nunzia |
| <u>Cognome</u> | Scotti |
| <u>Codice Fiscale</u> | SCTNNZ87P50F839N |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 300,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 27,65 € |
| <u>Totale</u> | 8.295,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Salvatore |
| <u>Cognome</u> | Guitto |
| <u>Codice Fiscale</u> | GTTSVT56H22G964Y |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scientifico-economico |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 01/07/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 100,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 25,45 € |
| <u>Totale</u> | 2.545,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Paola |
| <u>Cognome</u> | Scotto Di Luzio |
| <u>Codice Fiscale</u> | SSTPLA84C41F839X |
| <u>Figura Professionale</u> | Responsabile amministrativo |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Giurisprudenza |
| <u>Servizio associato</u> | UDP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 552,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,96 € |
| <u>Totale</u> | 12.119,20 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo1 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D021B |
| <u>Figura Professionale</u> | Psicologa |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Psicologia |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo2 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D022B |
| <u>Figura Professionale</u> | Psicologa |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Psicologia |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo3 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D023B |
| <u>Figura Professionale</u> | Sociologo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Sociologia |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo4 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D024B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo5 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D025B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo6 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D026B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Relazioni pubbliche |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo7 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D027B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Politica del territorio |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo8 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D028B |
| <u>Figura Professionale</u> | Operatrice di accoglienza |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 19,53 € |
| <u>Totale</u> | 36.560,16 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo9 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D029B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo10 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D030B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo11 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D031B |
| <u>Figura Professionale</u> | Operatrice di accoglienza |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 19,53 € |
| <u>Totale</u> | 36.560,16 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo12 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D032B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo13 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D033B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo14 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D034B |
| <u>Figura Professionale</u> | Operatrice di accoglienza |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 19,53 € |
| <u>Totale</u> | 36.560,16 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo15 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D035B |
| <u>Figura Professionale</u> | Operatrice di accoglienza |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 19,53 € |
| <u>Totale</u> | 36.560,16 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo16 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D036B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo17 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D037B |
| <u>Figura Professionale</u> | Operatrice di accoglienza |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 19,53 € |
| <u>Totale</u> | 36.560,16 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo18 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D038B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo19 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D039B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | amministrativo20 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D040B |
| <u>Figura Professionale</u> | Operatrice di accoglienza |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Altro diploma |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 19,53 € |
| <u>Totale</u> | 36.560,16 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | Legale1 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D051C |
| <u>Figura Professionale</u> | Consulente legale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Giurisprudenza |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.560,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 24,75 € |
| <u>Totale</u> | 38.610,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | legale2 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D052C |
| <u>Figura Professionale</u> | Consulente legale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Giurisprudenza |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.560,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 24,75 € |
| <u>Totale</u> | 38.610,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Esterno |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Esterno |
| <u>Cognome</u> | psicologo |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D046B |
| <u>Figura Professionale</u> | Psicologa |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Psicologia |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.560,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 24,75 € |
| <u>Totale</u> | 38.610,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Nunzia |
| <u>Cognome</u> | Scotti |
| <u>Codice Fiscale</u> | SCTNNZ87P50F839N |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 67,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 27,65 € |
| <u>Totale</u> | 1.842,87 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Miriam |
| <u>Cognome</u> | Tortorelli |
| <u>Codice Fiscale</u> | TRTMRM94L64F839N |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scienze giuridiche |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 200,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 27,65 € |
| <u>Totale</u> | 5.530,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Antonio |
| <u>Cognome</u> | Imparato |
| <u>Codice Fiscale</u> | MPRNTN61P16F488B |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA' |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scientifico-economico |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 300,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 5.529,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Annalisa |
| <u>Cognome</u> | Lubrano Lavadera |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D046C |
| <u>Figura Professionale</u> | Amministrativo |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Economia - amministrazione |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 300,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 5.529,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | PUA1 |
| <u>Cognome</u> | assistente sociale |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D053P |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,37 € |
| <u>Totale</u> | 40.000,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | PUA2 |
| <u>Cognome</u> | assistente sociale |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D054P |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SEG.SOC. |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,37 € |
| <u>Totale</u> | 40.000,00 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Giulio |
| <u>Cognome</u> | Lomoriello |
| <u>Codice Fiscale</u> | LMRGLI59C12G964N |
| <u>Figura Professionale</u> | Animatore sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,95 € |
| <u>Totale</u> | 41.089,53 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Agnese |
| <u>Cognome</u> | Pizzirano |
| <u>Codice Fiscale</u> | PZZGNS84D65F839K |
| <u>Figura Professionale</u> | Animatore sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 34.500,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Martina |
| <u>Cognome</u> | Scotto Di Carlo |
| <u>Codice Fiscale</u> | SCTMTN90T44F839H |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 34.500,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Mafalda |
| <u>Cognome</u> | Guardascione |
| <u>Codice Fiscale</u> | GRDMLD68C59G964Y |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 34.500,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Carla Serena |
| <u>Cognome</u> | Vingiani |
| <u>Codice Fiscale</u> | VNGCLS87P60C129T |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scienze del servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 34.500,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Michela |
| <u>Cognome</u> | Palma |
| <u>Codice Fiscale</u> | PLMMHL94D61F839C |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scienze del servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.772,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 32.657,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Valeria |
| <u>Cognome</u> | Di Martino |
| <u>Codice Fiscale</u> | DMRVLR88L45F839J |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 01/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.772,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 32.657,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Valeria |
| <u>Cognome</u> | Illiano |
| <u>Codice Fiscale</u> | LLNVLR91S56F839X |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.772,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 32.657,96 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente1 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D001A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente2 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D002A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente3 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D003A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente4 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D004A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente5 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D005A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente6 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D006A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente7 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D007A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente8 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D008A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente9 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D009A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente10 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D010A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente11 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D011A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente12 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D012A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente13 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D013A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente14 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D014A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente15 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D015A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente16 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D016A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente17 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D017A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente18 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D018A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | comunale |
| <u>Cognome</u> | dipendente19 |
| <u>Codice Fiscale</u> | AAABBB00C11D019A |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali |
| <u>Servizio associato</u> | SSP |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo determinato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 1.872,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,09 € |
| <u>Totale</u> | 39.480,48 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Bacoli |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Michela |
| <u>Cognome</u> | Palma |
| <u>Codice Fiscale</u> | PLMMHL94D61F839C |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scienze del servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 50,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 921,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Valeria |
| <u>Cognome</u> | Di Martino |
| <u>Codice Fiscale</u> | DMRVLR88L45F839J |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 50,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 921,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Altro Comune |
| <u>Specificare</u> | Monte di Procida |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Valeria |
| <u>Cognome</u> | Illiano |
| <u>Codice Fiscale</u> | LLNVLR91S56F839X |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Specificare</u> | |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 50,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 921,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Mafalda |
| <u>Cognome</u> | Guardascione |
| <u>Codice Fiscale</u> | GRDMLD68C59G964Y |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 150,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 2.764,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Giulio |
| <u>Cognome</u> | Lomoriello |
| <u>Codice Fiscale</u> | LMRGLI59C12G964N |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 150,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 21,95 € |
| <u>Totale</u> | 3.292,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Agnese |
| <u>Cognome</u> | Pizzirano |
| <u>Codice Fiscale</u> | PZZGNS84D65F839K |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 150,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 2.764,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Martina |
| <u>Cognome</u> | Scotto Di Carlo |
| <u>Codice Fiscale</u> | SCTMTN90T44F839H |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA E SUCCESSIVI (VECCHIO ORDINAMENTO /MAGISTRALE /SPECIALISTICA /MASTER /SPECIALIZZAZIONE /DOTTORATO) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 150,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 2.764,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Scheda Personale

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>Tipologia operatore</u> | Persona fisica |
| <u>Ente di Appartenenza</u> | Comune Capofila |
| <u>Da identificare</u> | NO |
| <u>Nome</u> | Carla Serena |
| <u>Cognome</u> | Vingiani |
| <u>Codice Fiscale</u> | VNGCLS87P60C129T |
| <u>Figura Professionale</u> | Assistente sociale |
| <u>Titolo di studio conseguito</u> | LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) |
| <u>Specifica titolo di studio</u> | Scienze del servizio sociale |
| <u>Servizio associato</u> | UVI |
| <u>Tipologia di contratto</u> | Dipendente tempo indeterminato |
| <u>Data Inizio contratto</u> | 01/01/2023 |
| <u>Data Fine Contratto</u> | 31/12/2023 |
| <u>Monte Ore Annuale</u> | 150,00 |
| <u>Costo Orario</u> | 18,43 € |
| <u>Totale</u> | 2.764,50 € |
| <u>Personale Distaccato</u> | NO |

Figure professionali servizi

| Nome | Numero unità | Totale Costo Personale esterno da Schede Servizio |
|--|--------------|---|
| Addetto servizio pasti | 2 | 19.461,60 € |
| Altre figure | 4 | 14.007,60 € |
| Animatore sociale | 2 | 25.034,40 € |
| Assistente sociale | 8 | 193.617,90 € |
| Avvocatessa | 2 | 8.910,00 € |
| Coordinatore | 2 | 33.379,20 € |
| Educatore professionale | 22 | 570.051,44 € |
| Educatrice professionale | 2 | 23.180,00 € |
| Figure professionali in relazione alle specifiche prestazioni/attività | 2 | 25.034,40 € |
| Mediatore familiare | 2 | 7.894,80 € |
| O.S.A. | 16 | 262.795,20 € |
| O.S.S. | 124 | 1.814.885,48 € |
| Operatore informatico | 2 | 41.320,00 € |
| Psicologo | 16 | 60.214,20 € |
| Referente del Servizio | 2 | 8.910,00 € |
| Sociologo | 6 | 190.300,00 € |
| Tecnico informatico | 2 | 146.224,00 € |
| Amministrativo | 12 | 213.774,40 € |
| | | |

Rafforzamento, qualificazione e stabilizzazione del

Il Servizio Sociale Professionale dell'Ambito N12 è stato progressivamente rafforzato nelle annualità del IV PSR raggiungendo il rapporto previsto dalla normativa di 1 assistente sociale/5.000 abitanti.

Per la I Annualità del V Piano Sociale Regionale l'intento è quello di consolidare il livello di rafforzamento raggiunto. Si è infatti incrementato il numero di assistenti sociali assunti a tempo indeterminato dai comuni dell'Ambito passando ad 8 unità in totale. Si evidenzia inoltre che pur essendo diminuito il numero di abitanti si è mantenuto costante il numero di assistenti sociali già presenti nelle precedenti annualità.

Tutti gli Assistenti Sociali del Servizio Sociale Professionale sono iscritti all'Albo degli Assistenti Sociali che garantisce la loro qualificazione e formazione attraverso gli incontri formativi e deontologici obbligatori. Inoltre, sempre per loro, è prassi consolidata la partecipazione ai momenti formativi e informativi proposti periodicamente dal Ministero (MLPS) e dalla Regione. Un'ulteriore opportunità di qualificazione è assicurata dal confronto continuo che gli assistenti sociali attivano durante l'operatività quotidiana ed in particolare sulle prese in carico e la progettazione individualizzata.

Supervisione degli operatori dei servizi sociali (LEPS)

L'Ambito N12 ha aderito alla manifestazione di interesse della Missione 5 del PNRR anche per l'investimento 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori. La manifestazione di interesse ha avuto esito positivo per cui è stato approvato un finanziamento di euro 210.000 ed è in corso la procedura per bandire il servizio di supervisione.

A ciò si aggiunge la "Quota supervisione del personale dei servizi sociali" del FNPS che, attraverso il DD 75 del 06.06.2023, assegna all'Ambito altri 7.185,84 euro da utilizzare per la supervisione degli operatori dei Servizi Sociali.

L'attività della supervisione è prevista, oltre che per gli assistenti sociali, anche per le altre figure professionali: psicologi, sociologi, educatori, ed è organizzata con momenti singoli, incontri di gruppo mono professionale e plenarie multiprofessionali.

L'intento strategico auspicato è, dunque, quello di garantire non solo un accompagnamento individuale ma anche un sostegno alle diverse équipe e all'intero gruppo di lavoro.

Rafforzamento e qualificazione degli Uffici di Piano L.R.

In accordo con gli obiettivi prioritari del V Piano Sociale regionale relativi al rafforzamento e la qualificazione degli Uffici di Piano, l'Ambito N12 intende potenziare tale organismo.

Come previsto dalla normativa, il Coordinatore, nominato nel 2022 dal Coordinamento Istituzionale, è anche il Responsabile amministrativo in quanto dirigente dell'Area Servizi Sociali del Comune Capofila. Ciò garantisce una piena e rapida capacità di adottare gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Piano di Zona, che sono presupposto indispensabile per la garanzia dei LEPS e degli interventi da assicurare ai cittadini dell'Ambito.

La funzione amministrativa dell'Ufficio di Piano è, altresì, garantita dalla presenza di un funzionario amministrativo del Comune Capofila che detiene anche la carica di Vice-Coordinatore. Anche i dirigenti del Comune di Bacoli e di Monte di Procida ricoprono funzioni amministrative all'

interno dell'UdP. Le suddette figure, tutte dipendenti dei Comuni hanno incarichi a tempo indeterminato. La funzione di progettazione è supportata anche da un progettista con formazione universitaria. Con i suddetti assetti l'Ufficio di Piano garantisce: imparzialità, autonomia gestionale, capacità e celerità di adozione di atti amministrativi di programmazione, di attuazione, di vigilanza e monitoraggio del sistema territoriale di welfare per l'attuazione della programmazione territoriale.

Sostegno in favore della continuità dei servizi

La continuità dei servizi rappresenta da diversi anni una scelta strategica dell'Ambito N12. Per tutto il triennio del IV Piano Sociale Regionale sono stati programmati in maniera continuativa tutti i livelli essenziali delle prestazioni sociali prescritti dagli orientamenti regionali e nazionali, contribuendo, anche in maniera significativa, con la compartecipazione economica dei singoli comuni alla loro realizzazione.

Anche per il prossimo triennio, relativo al V Piano Sociale Regionale, l'intento dell'Ambito N12 è quello di mantenere la continuità dei servizi topici della precedente programmazione. Nella fattispecie si ritiene opportuno mantenere inalterata nella programmazione la presenza dei servizi rivolti: all'accoglienza dei minori, adolescenti e relativi nuclei familiari che presentano difficoltà; all'assistenza domiciliare di persone anziane e persone con disabilità.

Anche per i servizi appartenenti alle azioni di sistema l'intento è quello di mantenere e consolidare i servizi che favoriscono l'accesso dei cittadini e la gestione del piano.

Rafforzamento delle PUA e in generale del Welfare d'

La Porta Unica di Accesso dell'Ambito N12 è stata garantita, nelle passate annualità, dall'integrazione del Servizio di Segretariato Sociale e del Servizio Sociale Professionale con i Servizi Sanitari in quanto si è sempre ritenuta una funzione fondamentale per facilitare l'accesso dei cittadini al sistema integrato dei servizi dell'Ambito N12.

Nell'ottica di potenziamento dell'Assistenza Territoriale si prevede di rafforzare la P.U.A. per un'ulteriore semplificazione dei percorsi di accesso al sistema dei servizi, attraverso un accesso unitario e il raccordo tra i servizi sia dello stesso ambito che tra servizi sociali e sanitari.

L'intento nell'immediato è quello di aggiornare i protocolli di raccordo con i servizi dell'ambito e della ASL per realizzare un modello operativo integrato che riduca la frammentarietà e la settorializzazione e consenta di gestire completamente, e dall'inizio, il percorso della presa in carico dei bisogni sociali, sanitari e sociosanitari. A tal fine è in fase di analisi l'opportunità di integrare il processo di digitalizzazione delle prese in carico già avviato dalla ASL NA2 Nord. Per le successive annualità si intende, inoltre, potenziare le P.U.A. anche con ulteriore dotazione di personale usufruendo delle risorse dedicate dal FNA.

Sostegno all'infanzia e all'adolescenza

La cura dell'infanzia e dell'adolescenza rappresenta un'altra priorità nella programmazione dell'Ambito N12. A questa delicata fascia di popolazione saranno dedicati una serie di servizi che tentano di prevenire il disagio o mitigarne gli effetti. Oltre al costante rafforzamento dei nidi e delle sezioni primavera l'accoglienza delle problematiche dei minori si affronterà con l'organizzazione di servizi in cui saranno garantiti "spazi" di socializzazione di gruppo e, al contempo, momenti di confronto individuali con operatori qualificati. Il disagio minorile sarà trattato anche con l'attivazione di servizi domiciliari in cui il minore potrà usufruire di una relazione educativa di aiuto individualizzata direttamente presso la propria abitazione. Questa tipologia di servizi prevede anche il coinvolgimento dei genitori per cui, in maniera indiretta, rappresenterà un sostegno per l'intero nucleo familiare. Per disagi più gravi saranno previste specifiche misure di accompagnamento che si sostanzieranno in accoglienza in strutture semiresidenziali, in istituti scolastici che garantiscono interventi personalizzati, in affidi temporanei che sono generalmente curati dai singoli Comuni dell'Ambito.

Interventi per l'autonomia e la non

L'integrazione piena delle persone disabili, la loro autonomia e, soprattutto la permanenza presso il proprio domicilio è un'attenzione costante della programmazione dell'Ambito N12. La programmazione che si intende perseguire prevede il potenziamento delle misure già attuate nelle passate annualità: Dopo di Noi, Vita Indipendente, Centro Polifunzionale, Assistenza Specialistica Scolastica. Anche per la mobilità delle persone disabili, soprattutto per gli spostamenti dal domicilio verso la scuola o centri di cura, si ritiene di potenziare i servizi già in corso. Solo per le situazioni di elevata fragilità o di particolari limitazioni dell'autonomia personale si ritiene opportuno ricorrere a strutture residenziali o semiresidenziali dove sarà garantita in maniera particolare l'accoglienza e la socializzazione.

Rafforzamento servizi domiciliari per soggetti fragili,

I servizi domiciliari per le persone anziane e le persone con disabilità sono tra i più richiesti dai cittadini dei Comuni dell'Ambito. A questa tipologia di servizi i Comuni dell'Ambito hanno sempre dedicato un particolare interesse che intendono reiterare anche nella programmazione delle annualità del V Piano Sociale Regionale. Per favorire la permanenza al proprio domicilio, anche in presenza di particolari fragilità delle persone o anche della limitazione della loro autonomia, i Comuni dell'Ambito intendono incrementare la capacità dei servizi di Assistenza Domiciliare per la non autosufficienza utilizzando anche i fondi previsti dal FNA. Per questi servizi si prevede di incrementare il numero di beneficiari come previsto dagli orientamenti nazionali e regionali.

Perseguimento dei LEPS di contrasto alla povertà

Le risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà 2022 saranno utilizzate seguendo gli indirizzi del Piano Regionale della Campania per la Lotta alla Povertà. Secondo tali orientamenti si tenderà di garantire l'attuazione dei livelli essenziali connessi all'Assegno di Inclusione con interventi e servizi anche in favore di persone in povertà estrema e senza dimora.

In particolare, il PAL che l'Ambito N12 intende realizzare per questa annualità prevede i seguenti obiettivi prioritari:

Rafforzamento Servizio Sociale Professionale;

Rafforzamento attività di Segretariato Sociale e delle equipe multiprofessionali.

Potenziamento dei servizi di sostegno alla genitorialità per nuclei con minori 0 – 3 anni;

Potenziamento dell'offerta territoriale dei servizi per minori e di inclusione sociale;

Pronto Intervento Sociale in ogni comune dell'Ambito;

Attivazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) per almeno il 30% dei percettori dell'Assegno di Inclusione;

Per quanto riguarda le povertà estreme e le persone senza fissa dimora si intende rafforzare i servizi a bassa soglia promuovendo interventi che garantiscano la distribuzione di generi di prima necessità e altri beni materiali in previsione di attivare progetti di accompagnamento all'autonomia.

Per la povertà estrema sono inoltre previsti interventi di housing first e di posta per la residenza virtuale nonché il potenziamento del Pronto intervento sociale per questa tipologia di beneficiari.

Scheda Compartecipazione Comuni

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5 Annualità: 2023

Quota minima regionale per abitante 7,00 €

Quota per abitante deliberata dal coordinamento 7,00 €

Totale compartecipazione nuovo ambito 800.037,00 €

Tipo Atto delibera C.I.

Numero Atto Delibera C.I. n° 1.1

Data Atto 27/01/25 0.00

Atto SI

Scheda Compartecipazione Comuni

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5 Annualità: 2023

| Comune | Popolazione | Mesi nuovo ambito | Compartecipazione nuovo | Euro per abitante | Quota personale | Totale compartecipa | Atto |
|------------------|-------------|-------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|---------------------|------|
| Bacoli | 25410 | 12 | 177.870,00 € | 7.0 | 50305.4 | 177.870,00 € | SI |
| Monte di Procida | 11929 | 12 | 83.503,00 € | 7.0 | 80522.42 | 83.503,00 € | SI |
| Pozzuoli | 76952 | 12 | 538.664,00 € | 7.0 | 224483.74 | 538.664,00 € | SI |
| | | | | | | | |

Scheda Compartecipazione Comuni

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5 Annualità: 2023

5

| | |
|--|---------------|
| <u>Comune</u> | Bacoli |
| <u>Popolazione</u> | 25410 |
| <u>Mesi Nuovo Ambito</u> | 12 |
| <u>Compartecipazione nuovo ambito</u> | 177.870,00 € |
| <u>Totale compartecipazione nuovo ambito</u> | 177.870,00 € |
| <u>Euro per abitante</u> | 7,00 € |
| <u>Quota personale</u> | 50.305,40 € |
| <u>Tipo Atto</u> | delibera C.I. |
| <u>Numero Atto</u> | 1.1 |
| <u>Data Atto</u> | 27/01/25 0.00 |
| <u>Atto</u> | SI |

Scheda Compartecipazione Comuni

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5 Annualità: 2023

| | |
|--|------------------|
| <u>Comune</u> | Monte di Procida |
| <u>Popolazione</u> | 11929 |
| <u>Mesi Nuovo Ambito</u> | 12 |
| <u>Compartecipazione nuovo ambito</u> | 83.503,00 € |
| <u>Totale compartecipazione nuovo ambito</u> | 83.503,00 € |
| <u>Euro per abitante</u> | 7,00 € |
| <u>Quota personale</u> | 80.522,42 € |
| <u>Tipo Atto</u> | delibera C.I. |
| <u>Numero Atto</u> | 1.1 |
| <u>Data Atto</u> | 27/01/25 0.00 |
| <u>Atto</u> | SI |

Scheda Compartecipazione Comuni

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5 Annualità: 2023

| | |
|--|---------------|
| <u>Comune</u> | Pozzuoli |
| <u>Popolazione</u> | 76952 |
| <u>Mesi Nuovo Ambito</u> | 12 |
| <u>Compartecipazione nuovo ambito</u> | 538.664,00 € |
| <u>Totale compartecipazione nuovo ambito</u> | 538.664,00 € |
| <u>Euro per abitante</u> | 7,00 € |
| <u>Quota personale</u> | 224.483,74 € |
| <u>Tipo Atto</u> | delibera C.I. |
| <u>Numero Atto</u> | 1.1 |
| <u>Data Atto</u> | 27/01/25 0.00 |
| <u>Atto</u> | SI |

| Data convocazione | Numero Convocazione | Data incontro | Nota di Convocazione | Verbale |
|-------------------|---------------------|---------------|----------------------|---------|
| 03/07/25 0.00 | 2603 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2604 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2605 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2606 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2607 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2608 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2609 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2610 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2611 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2612 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2613 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2614 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2615 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2616 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2617 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2618 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2619 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2620 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| 03/07/25 0.00 | 2621 | 18/07/25 0.00 | SI | SI |
| | | | | |

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Data Convocazione 03/07/25 0.00

Convocazione Deserta NO

Data Incontro 18/07/25 0.00

Data Lettera Convocazione 03/07/25 0.00

Numero Convocazione 2603

Nota Convocazione SI

Verbale SI

Enti partecipanti

Convocazione Deserta NO

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2604 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2605 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2606 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2607 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2608 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2609 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2610 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2611 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2612 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2613 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2614 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2615 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2616 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2617 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2618 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2619 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2620 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Concertazione

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|----------------------------------|---------------|
| <u>Data Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
| <u>Data Incontro</u> | 18/07/25 0.00 |
| <u>Data Lettera Convocazione</u> | 03/07/25 0.00 |
| <u>Numero Convocazione</u> | 2621 |
| <u>Nota Convocazione</u> | SI |
| <u>Verbale</u> | SI |

Enti partecipanti

| | |
|-----------------------------|----|
| <u>Convocazione Deserta</u> | NO |
|-----------------------------|----|

Fonti FUA

| Fonte finanziaria | Dotazione finanziaria | Residui annualità precedente | Risorse non programmabili | Risorse da programmare | Risorse Programmate |
|--|-----------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------|
| FNPS 2023 | 635.580,39 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 635.580,39 € |
| FNPS 2023 – riserva dimissioni protette | 18.171,06 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 18.171,06 € |
| FNPS 2023 – riserva supervisione operatori dei servizi sociali | 7.185,85 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 7.185,85 € |
| Fondo Regionale 2023 | 187.972,14 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 187.972,14 € |
| Fondo Povertà Quota servizi 2023 | 1.741.902,92 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.741.902,92 € |
| Fondo Regionale Povertà (L.R. 23/2017 art. 7 comma q) 2023 | 30.741,44 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30.741,44 € |
| FNA Quota Servizi 2023 | 430.807,72 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 430.807,72 € |
| FNA Quota PUA 2023 | 80.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 80.000,00 € |
| Fondi Comunali | 1.618.130,90 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.618.130,90 € |
| Spesa Ambito ex DGR 282/2016 | 2.306.895,66 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.306.895,66 € |
| Risorse ASL | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Comp. Utenti | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTALI | 7.057.388,08 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 7.057.388,08 € |
| | | | | | |

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| Totale | 7.057.388,08 € |
| Totale Programmabile | 0,00 € |
| Totale Computo 20% | 3.925.026,56 € |
| Totale Programmabile Personale | 3.925.026,56 € |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Fonte finanziaria</u> | FNPS 2023 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 635.580,39 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 635.580,39 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | FNPS 2023 – riserva dimissioni protette |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 18.171,06 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 18.171,06 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | FNPS 2023 – riserva supervisione operatori dei servizi sociali |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 7.185,85 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 7.185,85 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | Fondo Regionale 2023 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 187.972,14 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 187.972,14 € |

FUA

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Fonte finanziaria</u> | Fondo Povertà Quota servizi 2023 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 1.741.902,92 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 1.741.902,92 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | Fondo Regionale Povertà (L.R. 23/2017 art. 7 comma q) 2023 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 30.741,44 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 30.741,44 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | FNA Quota Servizi 2023 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 430.807,72 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 430.807,72 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | FNA Quota PUA 2023 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 80.000,00 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 80.000,00 € |

FUA

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| <u>Fonte finanziaria</u> | Fondi Comunali |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 1.618.130,90 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 1.618.130,90 € |

| | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| <u>Fonte finanziaria</u> | Spesa Ambito ex DGR 282/2016 |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 2.306.895,66 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 2.306.895,66 € |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| <u>Fonte finanziaria</u> | Risorse ASL |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 0,00 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 0,00 € |

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| <u>Fonte finanziaria</u> | Comp. Utenti |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 0,00 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 0,00 € |

Fonti Extra FUA

| Fonte finanziaria | Dotazione finanziaria | Residui annualità precedente | Risorse non programmabili | Risorse da programmare | Risorse Programmate |
|--|-----------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------|
| Compartecipazione S.S.N Extra FUA | 4.314.604,62 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 4.314.604,62 € |
| Compartecipazione Utente Extra FUA | 470.788,47 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 470.788,47 € |
| Compartecipazione ore personale dipendenti dei comuni | 355.311,56 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 355.311,56 € |
| Fondo solidarietà comunale (art. 1 comma 791 Legge di bilancio 2021) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTALI | 5.140.704,65 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 5.140.704,65 € |
| | | | | | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Fonte finanziaria</u> | Compartecipazione S.S.N Extra FUA |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 4.314.604,62 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 4.314.604,62 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | Compartecipazione Utente Extra FUA |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 470.788,47 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 470.788,47 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | Compartecipazione ore personale dipendenti dei comuni |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 355.311,56 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 355.311,56 € |
| | |
| <u>Fonte finanziaria</u> | Fondo solidarietà comunale (art. 1 comma 791 Legge di bilancio 2021) |
| <u>Dotazione finanziaria</u> | 0,00 € |
| <u>Residui annualità precedente</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse da programmare</u> | 0,00 € |
| <u>Risorse Programmate</u> | 0,00 € |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 1 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone Anziane |
| <u>Codice</u> | E8 |
| <u>Denominazione</u> | A.D.I. - Cure Domiciliari Integrate |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | 1a ADI anziani |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Anziani non autosufficienti] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.2. Assistenza domiciliare integrata con servizi sanitari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | " Le Cure Domiciliari Integrate sono un servizio sociosanitario che si realizza attraverso procedure unitarie e condivise tra ASL e Comuni dell'Ambito per l'accesso, la valutazione e la presa in carico delle persone non autosufficienti . E' un complesso di prestazioni (sanitarie e sociali) erogate a domicilio in modo continuo ed integrato, in relazione alla natura ed alla complessità dei bisogni dell'assistito. La tipologia e la durata delle prestazioni è definita dalla Unità di Valutazione Integrata attraverso una valutazione multidimensionale del caso ed un progetto personalizzato. Obiettivo del servizio é fornire un'adeguata assistenza a persone che presentano problematiche di tipo sanitario e sociale , evitando ricoveri ""impropri"" o l'ingresso in strutture residenziali, rendere possibili dimissioni ospedaliere protette, favorire il recupero o la conservazione delle capacità di autonomia e di relazione. In base al livello d'intensità assistenziale sanitaria, le Cure Domiciliari sono suddivise in tre livelli. Cure Domiciliari I e II livello: comprendono le prestazioni già definite ADI . Si rivolgono ad anziani che, pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, necessitano di continuità assistenziale ed interventi programmati a domicilio e prevedono la responsabilità clinica del M.M.G. per i processi di cura sanitaria. Le prestazioni sanitarie sono operative per I livello: 5 giorni su 7 e per il II liv. : 6 giorni su 7 (dalle 8.00 alle 20.00). Le prestazioni sociali di assistenza tutelare ed aiuto |

infermieristico sono operative nei giorni feriali dalle 6.00 alle 22.00 per minimo 8 ore settimanali ma possono essere concentrate su uno o più giorni rispetto ai 5 o 6 delle prestazioni sanitarie, secondo le esigenze del caso da concordare con l'utente e la sua famiglia. Cure Domiciliari III livello : assorbono le precedenti definizioni di assistenza territoriale domiciliare per pazienti terminali, Ospedalizzazione Domiciliare e Cure Palliative. Comprendono interventi professionali erogati da equipe specialistiche per malati che con bisogni di elevato livello di complessità e criticità specifiche . (malati terminali, con malattie neurologiche-degenerative, con necessità di nutrizione artificiale, con necessità di supporto ventilatorio invasivo, in stato vegetativo o di minima coscienza in fase avanzata e complicata di malattie croniche). Prestazioni mediche, infermieristiche, dietologiche, riabilitative fisioterapiche e logopediche, psicologiche e medico-specialistiche, articolate in 7 giorni su 7 e, per cure palliative : pronta disponibilità medica h 24 . Per le prestazioni sociali lo standard minimo é di 15 ore settimanali."

Elementi principali

Gli utenti beneficiari a seguito di valutazione dell'UVI sono assistiti dal personale professionale presso il proprio domicilio. L'assistenza è fornita dai Comuni attraverso gli operatori l'ente aggiudicatario della gara e dall'ASL con propri operatori

Durata (mesi)

12

Mese di avvio

Gennaio

Continuità

SI

Gestione

Accreditamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

2

di cui maschi

1

di cui femmine

1

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

2

di cui maschi

1

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|---|---------|
| <u>di cui femmine</u> | 1 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 15 |
| <u>di cui maschi</u> | 6 |
| <u>di cui femmine</u> | 9 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 15 |
| <u>di cui maschi</u> | 6 |
| <u>di cui femmine</u> | 9 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 2392.42 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 15 |

Sede di Svolgimento del Servizio

| | |
|-----------------------|----|
| <u>Intero ambito?</u> | SI |
|-----------------------|----|

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 3900.12

Costi personale 31986.24

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 35886.36

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestitario e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 3900.12

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 17827.26

IVA 0.0

| Fonte di Finanziamento | |
|---|---|
| <i>Denominazione e risorse da programmare</i> | Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0 |
| <i>Importo</i> | 17943.18 |
| <i>IVA</i> | 0.0 |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|--|
| <i>Denominazione e risorse da programmare</i> | Compartecipazione Utente Extra FUA - 0.0 |
| <i>Importo</i> | 115.92 |
| <i>IVA</i> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 2 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D8 |
| <u>Denominazione</u> | A.D.I. - Cure Domiciliari Integrate |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | 1b ADI disabili |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.2. Assistenza domiciliare integrata con servizi sanitari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | "Le Cure Domiciliari Integrate sono un servizio sociosanitario che si realizza attraverso procedure unitarie e condivise tra ASL e Comuni dell'Ambito per l'accesso, la valutazione e la presa in carico delle persone non autosufficienti . E' un complesso di prestazioni (sanitarie e sociali) erogate a domicilio in modo continuo ed integrato, in relazione alla natura ed alla complessità dei bisogni dell'assistito. La tipologia e la durata delle prestazioni è definita dalla Unità di Valutazione Integrata attraverso una valutazione multidimensionale del caso ed un progetto personalizzato. Obiettivo del servizio é fornire un'adeguata assistenza a persone che presentano problematiche di tipo sanitario e sociale , evitando ricoveri ""impropri"" o l'ingresso in strutture residenziali, rendere possibili dimissioni ospedaliere protette, favorire il recupero o la conservazione delle capacità di autonomia e di relazione. In base al livello d'intensità assistenziale sanitaria, le Cure Domiciliari sono suddivise in tre livelli;Cure Domiciliari I e II livello: comprendono le prestazioni già definite ADI . Si rivolgono a persone che, pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, necessitano di continuità assistenziale ed interventi programmati a domicilio e prevedono la responsabilità clinica del M.M.G. per i processi di cura sanitaria. Le prestazioni sanitarie sono operative per I livello: 5 giorni su 7 e per il II liv. : 6 giorni su 7 (dalle 8.00 alle 20.00). Le prestazioni sociali di assistenza tutelare ed aiuto |

infermieristico sono operative nei giorni feriali dalle 6.00 alle 22.00 per minimo 8 ore settimanali ma possono essere concentrate su uno o più giorni rispetto ai 5 o 6 delle prestazioni sanitarie, secondo le esigenze del caso da concordare con l'utente e la sua famiglia. Cure Domiciliari III livello : assorbono le precedenti definizioni di assistenza territoriale domiciliare per pazienti terminali, Ospedalizzazione Domiciliare e Cure Palliative. Comprendono interventi professionali erogati da equipe specialistiche per malati che con bisogni di elevato livello di complessità e criticità specifiche . (malati terminali, con malattie neurologiche-degenerative, con necessità di nutrizione artificiale, con necessità di supporto ventilatorio invasivo, in stato vegetativo o di minima coscienza in fase avanzata e complicata di malattie croniche). Prestazioni mediche, infermieristiche, dietologiche, riabilitative fisioterapiche e logopediche, psicologiche e medico-specialistiche, articolate in 7 giorni su 7 e, per cure palliative : pronta disponibilità medica h 24 . Per le prestazioni sociali lo standard minimo é di 15 ore settimanali. Le Cure Domiciliari Integrate sono un servizio sociosanitario che si realizza attraverso procedure unitarie e condivise tra ASL e Comuni dell'Ambito per l'accesso, la valutazione e la presa in carico delle persone non autosufficienti . E' un complesso di prestazioni (sanitarie e sociali) erogate a domicilio in modo continuo ed integrato, in relazione alla natura ed alla complessità dei bisogni dell'assistito. La tipologia e la durata delle prestazioni é definita dalla Unità di Valutazione Integrata attraverso una valutazione multidimensionale del caso ed un progetto personalizzato. Obiettivo del servizio é fornire un'adeguata assistenza a persone che presentano problematiche di tipo sanitario e sociale , evitando ricoveri "impropri" o l'ingresso in strutture residenziali, rendere possibili dimissioni ospedaliere protette, favorire il recupero o la conservazione delle capacità di autonomia e di relazione. In base al livello d'intensità assistenziale sanitaria, le Cure Domiciliari sono suddivise in tre livelli. Cure Domiciliari I e II livello: comprendono le prestazioni già definite ADI . Si rivolgono a persone che, pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, necessitano di continuità assistenziale ed interventi programmati a domicilio e prevedono la responsabilità clinica del M.M.G. per i processi di cura sanitaria. Le prestazioni sanitarie sono operative per I livello: 5 giorni su 7 e per il II liv. : 6 giorni su 7 (dalle 8.00 alle 20.00). Le prestazioni sociali di assistenza tutelare ed aiuto infermieristico sono operative nei giorni feriali dalle 6.00 alle 22.00 per minimo 8 ore settimanali ma possono essere concentrate su uno o più giorni rispetto ai 5 o 6 delle prestazioni sanitarie, secondo le esigenze del caso da concordare con l'utente e la sua famiglia. Cure Domiciliari III livello : assorbono le precedenti definizioni di assistenza territoriale domiciliare per pazienti terminali, Ospedalizzazione Domiciliare e Cure Palliative. Comprendono interventi professionali erogati da equipe specialistiche per malati che con bisogni di elevato livello di complessità e criticità specifiche . (malati

terminali, con malattie neurologiche-degenerative, con necessità di nutrizione artificiale, con necessità di supporto ventilatorio invasivo, in stato vegetativo o di minima coscienza in fase avanzata e complicata di malattie croniche). Prestazioni mediche, infermieristiche, dietologiche, riabilitative fisioterapiche e logopediche, psicologiche e medico-specialistiche, articolate in 7 giorni su 7 e, per cure palliative : pronta disponibilità medica h 24 . Per le prestazioni sociali lo standard minimo é di 15 ore settimanali. Le Cure Domiciliari Integrate sono un servizio sociosanitario che si realizza attraverso procedure unitarie e condivise tra ASL e Comuni dell'Ambito per l'accesso, la valutazione e la presa in carico delle persone non autosufficienti . E' un complesso di prestazioni (sanitarie e sociali) erogate a domicilio in modo continuo ed integrato, in relazione alla natura ed alla complessità dei bisogni dell'assistito. La tipologia e la durata delle prestazioni é definita dalla Unità di Valutazione Integrata attraverso una valutazione multidimensionale del caso ed un progetto personalizzato. Obiettivo del servizio é fornire un'adeguata assistenza a persone che presentano problematiche di tipo sanitario e sociale , evitando ricoveri "impropri" o l'ingresso in strutture residenziali, rendere possibili dimissioni ospedaliere protette, favorire il recupero o la conservazione delle capacità di autonomia e di relazione. In base al livello d'intensità assistenziale sanitaria, le Cure Domiciliari sono suddivise in tre livelli. Cure Domiciliari I e II livello: comprendono le prestazioni già definite ADI . Si rivolgono a persone che, pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, necessitano di continuità assistenziale ed interventi programmati a domicilio e prevedono la responsabilità clinica del M.M.G. per i processi di cura sanitaria. Le prestazioni sanitarie sono operative per I livello: 5 giorni su 7 e per il II liv. : 6 giorni su 7 (dalle 8.00 alle 20.00). Le prestazioni sociali di assistenza tutelare ed aiuto infermieristico sono operative nei giorni feriali dalle 6.00 alle 22.00 per minimo 8 ore settimanali ma possono essere concentrate su uno o più giorni rispetto ai 5 o 6 delle prestazioni sanitarie, secondo le esigenze del caso da concordare con l'utente e la sua famiglia. Cure Domiciliari III livello : assorbono le precedenti definizioni di assistenza territoriale domiciliare per pazienti terminali, Ospedalizzazione Domiciliare e Cure Palliative. Comprendono interventi professionali erogati da equipe specialistiche per malati che con bisogni di elevato livello di complessità e criticità specifiche . (malati terminali, con malattie neurologiche-degenerative, con necessità di nutrizione artificiale, con necessità di supporto ventilatorio invasivo, in stato vegetativo o di minima coscienza in fase avanzata e complicata di malattie croniche). Prestazioni mediche, infermieristiche, dietologiche, riabilitative fisioterapiche e logopediche, psicologiche e medico-specialistiche, articolate in 7 giorni su 7 e, per cure palliative : pronta disponibilità medica h 24 . Per le prestazioni sociali lo standard minimo é di 15 ore settimanali."

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Gli utenti beneficiari a seguito di valutazione dell'UVI sono assistiti dal personale professionale presso il proprio domicilio. L'assistenza è fornita dai Comuni attraverso gli operatori dell'ente aggiudicatario della gara e dall'ASL con proprio personale |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 1 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 1 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 1 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 1 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 10 |
| <u>di cui maschi</u> | 4 |
| <u>di cui femmine</u> | 6 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 10 |
| <u>di cui maschi</u> | 4 |
| <u>di cui femmine</u> | 6 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 2100.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 15 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 1642.62

Costi personale 19385.6

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 21028.22
(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

| | |
|--|---------|
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 1642.62 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|---|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 10514.11 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 10514.11 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 3 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D1 |
| <u>Denominazione</u> | Centro Diurno Integrato |
| <u>Tipologia</u> | Semiresidenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Comunità / Residenze a favore dei minori e persone con fragilità |
| <u>Titolo servizio</u> | 2 CD disabili |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | D.3. Centri e attività a carattere socio-sanitario |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Centro Diurno integrato per disabili (alto livello di protezione sociale per soggetti con ridotta autonomia psicofisica e affetti da demenza) |

| | |
|---|---|
| <u>Elementi principali</u> | La struttura prevede l'accoglienza di disabili valutati in UVI. Gli utenti sono assistiti dal personale della struttura secondo quanto stabilito dall'UVI nel rispetto dei costi previsti dalla normativa vigente |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 74 |
| <u>di cui maschi</u> | 34 |
| <u>di cui femmine</u> | 40 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 74 |
| <u>di cui maschi</u> | 34 |
| <u>di cui femmine</u> | 40 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 82 |
| <u>di cui maschi</u> | 36 |
| <u>di cui femmine</u> | 46 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 82 |
| <u>di cui maschi</u> | 36 |
| <u>di cui femmine</u> | 46 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 18800.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 100 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|---|------------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 1544751.14 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 1544751.14 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 1081325.8

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Spesa Ambito ex DGR 282/2016 - 0.0

Importo 459326.14

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione Utente Extra FUA - 0.0

Importo 4099.2

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 4 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone Anziane |
| <u>Codice</u> | E1 |
| <u>Denominazione</u> | Centro Diurno Integrato |
| <u>Tipologia</u> | Semiresidenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Comunità / Residenze a favore dei minori e persone con fragilità |
| <u>Titolo servizio</u> | 3 CD anziani |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali |
| <u>Aree di Utente</u> | [1. Anziani autosufficienti] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | D.1. Centri con funzione socio-educativa-ricreativa |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Centro diurno integrato per anziani non autosufficienti |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Gli utenti ricoverati a seguito della valutazione in UVI, sono assistiti dal personale della struttura ospitante. I costi sono sostenuti da ASL/Comune/Utenti ai sensi del regolamento di compartecipazione ai servizi |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 9 |
| <u>di cui maschi</u> | 4 |
| <u>di cui femmine</u> | 5 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 9 |
| <u>di cui maschi</u> | 4 |
| <u>di cui femmine</u> | 5 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 17 |
| <u>di cui maschi</u> | 7 |
| <u>di cui femmine</u> | 10 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 13150.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 50 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|---|----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 223598.7 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 223598.7 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 111799.35

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Spesa Ambito ex DGR 282/2016 - 0.0

Importo 101117.38

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione Utente Extra FUA - 0.0

Importo 10681.97

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 5 |
| <u>Area di Servizio</u> | Disagio Psicico |
| <u>Codice</u> | I3 |
| <u>Denominazione</u> | Comunità Alloggio |
| <u>Tipologia</u> | Residenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Comunità / Residenze a favore dei minori e persone con fragilità |
| <u>Titolo servizio</u> | 4 Casa Alloggio disagio psichico |
| <u>Macro Attività</u> | E. Strutture comunitarie e residenziali |
| <u>Aree di Utenza</u> | [3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | E.2. Alloggi protetti |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Comunità Alloggio (Casa Alloggio) (medio livello di protezione sociale - bassa intensità assistenziale) per soggetti con disagio psichico/psichiatrico mediamente autonomi che non necessitano di assistenza sanitaria continua ma nell'ambito di un percorso terapeutico riabilitativo (struttura in integrazione con DSM) |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Gli utenti ricoverati a seguito della valutazione in UVI, sono assistiti dal personale della struttura ospitante. I costi sono sostenuti da ASL/Comune/Utenti ai sensi del Regolamento di compartecipazione ai servizi |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 31 |
| <u>di cui maschi</u> | 15 |
| <u>di cui femmine</u> | 16 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 31 |
| <u>di cui maschi</u> | 15 |
| <u>di cui femmine</u> | 16 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 47 |
| <u>di cui maschi</u> | 24 |
| <u>di cui femmine</u> | 23 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 24500.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 50 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 1153692.47

Costi personale 0.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 1153692.47

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 1153692.47

Dettaglio altri costi di gestione

| Fonte di Finanziamento | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 623182.93 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 461476.99 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione Utente Extra FUA - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 69032.55 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 6 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D5 |
| <u>Denominazione</u> | RSA per disabili gravi |
| <u>Tipologia</u> | Residenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Comunità / Residenze a favore dei minori e persone con fragilità |
| <u>Titolo servizio</u> | 5 RSA disabili gravi |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | E. Strutture comunitarie e residenziali |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | E.5. Strutture comunitarie a carattere socio-sanitario |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>La R.S.A. è una struttura residenziale ad elevata valenza socio-sanitaria con un livello di servizi sanitari medio-alto e di tipo ex - ospedaliero. Essa si rivolge ad disabili non autosufficienti, privi di idoneo supporto familiare e che non possono essere assistiti a domicilio, nei Centri Diurni o presso altre strutture. Le RR.SS.AA. garantiscono interventi sia di natura socio-assistenziale, volti a garantire o recuperare le relazioni sociali ed i livelli di autonomia e di benessere, sia di natura sanitaria, volti a prevenire e curare malattie croniche e degenerative. La finalità delle attività è quella del recupero e della cura psico-fisica attraverso la garanzia della continuità dell'assistenza nel regione residenziale tra ospedale, territorio e domicilio. Le residenze sono organizzate in unità base, ovvero moduli con una capienza di massimo 20 ospiti, differenziate in base alla prevalente connotazione del bisogno. Un modulo è riservato per la degenza a termine.</p> |

| | |
|---|---|
| <u>Elementi principali</u> | Gli utenti ricoverati a seguito di valutazione in UVI sono assistiti dal personale della struttura ospitante. I costi sostenuti da ASL/Comuni/Utente ai sensi del regolamento di compartecipazione ai servizi |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 18 |
| <u>di cui maschi</u> | 8 |
| <u>di cui femmine</u> | 10 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 18 |
| <u>di cui maschi</u> | 8 |
| <u>di cui femmine</u> | 10 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 18 |
| <u>di cui maschi</u> | 8 |
| <u>di cui femmine</u> | 10 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 23 |
| <u>di cui maschi</u> | 10 |
| <u>di cui femmine</u> | 13 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 33800.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 50 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|---|-----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 829161.54 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 829161.54 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 580413.08

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Spesa Ambito ex DGR 282/2016 - 0.0

Importo 185472.56

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione Utente Extra FUA - 0.0

Importo 63275.9

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 7 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone Anziane |
| <u>Codice</u> | E3 |
| <u>Denominazione</u> | RSA per anziani |
| <u>Tipologia</u> | Residenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Comunità / Residenze a favore dei minori e persone con fragilità |
| <u>Titolo servizio</u> | 7 RSA anziani non autosufficienti |
| <u>Macro Attività</u> | E. Strutture comunitarie e residenziali |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Anziani non autosufficienti] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | E.5. Strutture comunitarie a carattere socio-sanitario |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>La R.S.A. è una struttura residenziale ad elevata valenza socio-sanitaria con un livello di servizi sanitari medio-alto e di tipo ex-ospedaliero. Essa si rivolge ad anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti, privi di idoneo supporto familiare e che non possono essere assistiti a domicilio o nei C.D.. Le RR.SS.AA. garantiscono interventi sia di natura socio-assistenziale, volti a garantire o recuperare le relazioni sociali ed i livelli di autonomia e di benessere, sia di natura sanitaria, volti a prevenire e curare malattie croniche e degenerative. La finalità delle attività è quella del recupero e della cura psico-fisica dell'anziano. Le residenze sono organizzate in unità base, ovvero moduli con una capienza di massimo 20 ospiti, differenziate in base alla prevalente connotazione del bisogno. Un modulo è riservato per la degenza a termine.</p> |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Gli utenti ricoverati a seguito della valutazione in UVI, sono assistiti dal personale della struttura ospitante. I costi sono sostenuti da ASL/Comune/Utenti ai sensi del Regolamento di compartecipazione ai servizi |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 86 |
| <u>di cui maschi</u> | 40 |
| <u>di cui femmine</u> | 46 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 86 |
| <u>di cui maschi</u> | 40 |
| <u>di cui femmine</u> | 46 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 113 |
| <u>di cui maschi</u> | 50 |
| <u>di cui femmine</u> | 63 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 113 |
| <u>di cui maschi</u> | 50 |
| <u>di cui femmine</u> | 63 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 3350.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 100 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|---|------------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 3769125.02 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 3769125.02 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 1884562.51

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Spesa Ambito ex DGR 282/2016 - 0.0

Importo 1560979.58

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione Utente Extra FUA - 0.0

Importo 323582.93

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 8 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D15 ptri |
| <u>Denominazione</u> | Budget di salute a sostegno dei progetti terapeutico riabilitativi individuali |
| <u>Tipologia</u> | Contributi economici |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Interventi / Misure per facilitare inclusione e autonomia |
| <u>Titolo servizio</u> | 9.1- PTRI con BdS Materno Infantile |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.2. Assistenza domiciliare integrata con servizi sanitari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | "I budget di salute sono contributi economici finalizzati alla realizzazione di progetti terapeutico riabilitativi individuali (PTRI), quali percorsi integrati atti a soddisfare bisogni di salute che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale. Gli interventi previsti nei progetti si situano, prevalentemente, nelle 3 aree: 1) casa/habitat sociale; 2) formazione/lavoro; 3) apprendimento/socialità/affettività. I progetti individuali assumono diversi livelli di intensità (bassa, media e alta) cui corrispondono diversi livelli di investimento attraverso il budget di salute." |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Contributi per budget di salute a favore di 1 utente con patologie psichiatriche |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 1 |
| <u>di cui maschi</u> | 1 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 1 |
| <u>di cui maschi</u> | 1 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 1 |
| <u>di cui maschi</u> | 1 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 7100.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 10 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|---|--------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 7101.2 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 7101.2 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 3550.6

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 3550.6

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 9 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D15 ptri |
| <u>Denominazione</u> | Budget di salute a sostegno dei progetti terapeutico riabilitativi individuali |
| <u>Tipologia</u> | Contributi economici |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Interventi / Misure per facilitare inclusione e autonomia |
| <u>Titolo servizio</u> | 9.3- PTRI con BdS Disabilità |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.2. Assistenza domiciliare integrata con servizi sanitari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | "I budget di salute sono contributi economici finalizzati alla realizzazione di progetti terapeutico riabilitativi individuali (PTRI), quali percorsi integrati atti a soddisfare bisogni di salute che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale. Gli interventi previsti nei progetti si situano, prevalentemente, nelle 3 aree: 1) casa/habitat sociale; 2) formazione/lavoro; 3) apprendimento/socialità/affettività. I progetti individuali assumono diversi livelli di intensità (bassa, media e alta) cui corrispondono diversi livelli di investimento attraverso il budget di salute." |

| | |
|---|---|
| <u>Elementi principali</u> | Contributi per budget di salute a favore di 6 utenti disabili |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 6 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 4 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 6 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 4 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 6 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 4 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 6 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 4 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 15750.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 10 |

Sede di Svolgimento del Servizio

| | |
|-----------------------|----------|
| <u>Intero ambito?</u> | NO |
| | Bacoli |
| | Pozzuoli |

Dettagli composizione costi

| | |
|--|---------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 94546.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda</u> | 94546.0 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 47273.0

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 47273.0

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 10 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D15 ptri |
| <u>Denominazione</u> | Budget di salute a sostegno dei progetti terapeutico riabilitativi individuali |
| <u>Tipologia</u> | Contributi economici |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Interventi / Misure per facilitare inclusione e autonomia |
| <u>Titolo servizio</u> | 9.4-PTRI con BdS Patologie Psichiatriche |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.2. Assistenza domiciliare integrata con servizi sanitari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | "I budget di salute sono contributi economici finalizzati alla realizzazione di progetti terapeutico riabilitativi individuali (PTRI), quali percorsi integrati atti a soddisfare bisogni di salute che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale. Gli interventi previsti nei progetti si situano, prevalentemente, nelle 3 aree: 1) casa/habitat sociale; 2) formazione/lavoro; 3) apprendimento/socialità/affettività. I progetti individuali assumono diversi livelli di intensità (bassa, media e alta) cui corrispondono diversi livelli di investimento attraverso il budget di salute." |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Contributi per budget di salute a favore di 9 utenti con patologie psichiatriche |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 2 |
| <u>di cui maschi</u> | 1 |
| <u>di cui femmine</u> | 1 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 2 |
| <u>di cui maschi</u> | 1 |
| <u>di cui femmine</u> | 1 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 9 |
| <u>di cui maschi</u> | 5 |
| <u>di cui femmine</u> | 4 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 11500.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 10 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|---|-----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 104173.98 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 104173.98 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 52086.99

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 52086.99

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 11 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D15 ptri |
| <u>Denominazione</u> | Budget di salute a sostegno dei progetti terapeutico riabilitativi individuali |
| <u>Tipologia</u> | Contributi economici |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Interventi / Misure per facilitare inclusione e autonomia |
| <u>Titolo servizio</u> | 9.5- PTRI con BdS Dipendenza da droga, alcol e farmaci |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.2. Assistenza domiciliare integrata con servizi sanitari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | "I budget di salute sono contributi economici finalizzati alla realizzazione di progetti terapeutico riabilitativi individuali (PTRI), quali percorsi integrati atti a soddisfare bisogni di salute che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale. Gli interventi previsti nei progetti si situano, prevalentemente, nelle 3 aree: 1) casa/habitat sociale; 2) formazione/lavoro; 3) apprendimento/socialità/affettività. I progetti individuali assumono diversi livelli di intensità (bassa, media e alta) cui corrispondono diversi livelli di investimento attraverso il budget di salute." |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Contributi per budget di salute a favore di 9 utenti dipendenti da droga, alcool e farmaci |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 5 |
| <u>di cui maschi</u> | 3 |
| <u>di cui femmine</u> | 2 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 5 |
| <u>di cui maschi</u> | 3 |
| <u>di cui femmine</u> | 2 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 9 |
| <u>di cui maschi</u> | 5 |
| <u>di cui femmine</u> | 4 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 14150.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 10 |

Sede di Svolgimento del Servizio

| | |
|-----------------------|----------|
| <u>Intero ambito?</u> | NO |
| | Bacoli |
| | Pozzuoli |

Dettagli composizione costi

| | |
|--|-----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 127318.02 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 127318.02 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| | |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 63659.01

IVA 0.0

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Compartecipazione S.S.N Extra FUA - 0.0

Importo 63659.01

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 12 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A2-POV |
| <u>Denominazione</u> | Servizio Sociale Professionale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Presa in carico |
| <u>Titolo servizio</u> | Servizio Sociale Professionale |
| <u>Macro Attività</u> | Azioni di sistema |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.2. Servizio sociale professionale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il Servizio Sociale Professionale è un livello essenziale di assistenza aperto ai bisogni di tutta la comunità e finalizzato ad assicurare prestazioni necessarie a ridurre e/o rimuovere situazioni problematiche o di bisogno sociale ed a favorire l'attivazione di percorsi integrati di inclusione sociale dei cittadini. Il servizio sociale professionale svolge funzioni di natura preventiva - promozionale, curativa - riparativa, organizzativa - gestionale, di programmazione, organizzazione e gestione di servizi sociali, di studio, ricerca, monitoraggio e documentazione. Il Servizio Sociale Professionale contribuisce al benessere e al superamento di situazioni di bisogno o di disagio delle persone, delle famiglie, dei gruppi, delle comunità e di ogni aggregazione sociale del territorio. L'attenzione prioritaria è indirizzata ai soggetti più deboli ed emarginati, con interventi di prevenzione sociale del disagio, potenziamento e attivazione delle risorse individuali familiari e comunitarie, di valorizzazione dell'individuo. Finalità peculiari di questo servizio sono: ascoltare, informare, orientare, accompagnare, inviare. Le prestazioni e gli interventi possono essere di tipo continuativo, temporaneo o straordinario, ed essere rivolti sia ai cittadini residenti nel territorio del Comune, sia a cittadini presenti qualora sia accertata la necessità e l'urgenza. Il Servizio Sociale Professionale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi sociosanitari.</p> |

Elementi principali

Questo intervento garantisce, insieme al Servizio Sociale Professionale comunale, il rapporto di 1 Assistente Sociale per ogni 5.000 abitanti del territorio dell'Ambito come previsto dalla L. 11/2007

Durata (mesi)

12

Mese di avvio

Gennaio

Continuità

SI

Gestione

Diretta

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

SI

Profilo ProfessionaleDenominazione profilo

dipendente1 comunale - Assistente sociale

Durata incarico (mesi)

12.0

Ore uomo da contratto

1872.0

Costo totale

39480.48

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente2 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente11 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente12 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente13 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente14 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente15 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente16 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente17 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente18 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente19 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente3 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente4 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| | |
|-------------------------------|---|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente5 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente6 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente7 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente8 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| Profilo Professionale | |
|-------------------------------|--|
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente9 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | dipendente10 comunale - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

Dettagli composizione costi

| | |
|---|-----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 750129.12 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 750129.12 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondo Povertà Quota servizi 2023 - 0.0

Importo 750129.12

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 13 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A1-POV |
| <u>Denominazione</u> | Segretariato Sociale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Rafforzamento Segretariato Sociale |
| <u>Macro Attività</u> | Azioni di sistema |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.1. Segretariato Sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, laddove presenti, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentralizzate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di: informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela; orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali; segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico; promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini; potenziamento della connessione ed integrazione tra i servizi e le risorse territoriali. Con specifiche funzioni</p> |

di osservatorio e monitoraggio dei problemi e dei bisogni della comunità locale, il segretariato sociale struttura banche dati per l'analisi della domanda e la valutazione dei bisogni di assistenza sociale. Il segretariato sociale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi socio-sanitari.

Elementi principali

Il servizio intende potenziare l'orientamento e l'accompagnamento dei cittadini e delle famiglie beneficiarie RdC, Assegno di inclusione, SFL e in condizione di estrema povertà offrendo agli utenti anche l'opportunità del collegamento con gli altri servizi territoriali. Il servizio si pone oltre agli obiettivi tipici del Segretariato Sociale, anche il potenziamento delle seguenti funzioni:

Durata (mesi)

- consulenza psicologica e legale, attraverso l'ascolto della domanda e la strutturazione di percorsi individualizzati di accompagnamento e sostegno ai nuclei familiari con lo scopo di decodificare eventuali asimmetrie informative e contribuire alla formulazione di bisogni reali per garantire l'accesso ai servizi;

Mese di avvio

- analisi e valutazione di bisogni emergenti, utili per la programmazione di nuove tipologie di interventi collegati alle richieste del territorio;

Continuità

- sostegno e affiancamento al monitoraggio fisico dei suddetti beneficiari e analisi dei servizi attraverso la rilevazione e l'elaborazione delle richieste dei cittadini;

- sostegno alle procedure amministrative connesse alle prese in carico del Servizio Sociale Professionale e supporto all'utilizzo delle piattaforme e al sistema di rendicontazione previste dal Fondo Povertà

Gestione

12

Gennaio

SI

Diretta

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito?

SI

| | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo1 comunale - Psicologa |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo2 comunale - Psicologa |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| | |
|-------------------------------|---|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo3 comunale - Sociologo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo4 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo5 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo6 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo7 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo8 comunale - Operatrice di accoglienza |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 36560.16 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo9 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo10 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| | |
|-------------------------------|---|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo11 comunale - Operatrice di accoglienza |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 36560.16 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo12 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo13 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo14 comunale - Operatrice di accoglienza |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 36560.16 |

| | |
|-------------------------------|---|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo15 comunale - Operatrice di accoglienza |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 36560.16 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo16 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo17 comunale - Operatrice di accoglienza |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 36560.16 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo18 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |

| Profilo Professionale | |
|-------------------------------|---|
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo19 comunale - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 39480.48 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | amministrativo20 comunale - Operatrice di accoglienza |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 36560.16 |

Dettagli composizione costi

| | |
|---|-----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 772087.68 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 772087.68 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondo Povertà Quota servizi 2023 - 0.0

Importo 772087.68

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 14 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A1-POV |
| <u>Denominazione</u> | Segretariato Sociale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Rafforzamento Segretariato Sociale |
| <u>Macro Attività</u> | Azioni di sistema |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.1. Segretariato Sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, laddove presenti, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentralizzate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di: informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela; orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali; segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico; promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini; potenziamento della connessione ed integrazione tra i servizi e le risorse territoriali. Con specifiche funzioni</p> |

di osservatorio e monitoraggio dei problemi e dei bisogni della comunità locale, il segretariato sociale struttura banche dati per l'analisi della domanda e la valutazione dei bisogni di assistenza sociale. Il segretariato sociale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi sociosanitari.

Elementi principali

Il servizio intende potenziare l'orientamento e l'accompagnamento dei cittadini e delle famiglie beneficiarie del RdC, Assegno di inclusione, SFL e in condizione di estrema povertà offrendo agli utenti anche l'opportunità del collegamento con gli altri servizi territoriali.

Durata (mesi)

Il servizio si pone oltre agli obiettivi tipici del Segretariato Sociale, anche il potenziamento delle seguenti funzioni:
- consulenza psicologica e legale, attraverso l'ascolto della domanda e la strutturazione di percorsi individualizzati di accompagnamento e sostegno ai nuclei familiari con lo scopo di decodificare eventuali asimmetrie informative e contribuire alla formulazione di bisogni reali per garantire l'accesso ai servizi;

Mese di avvio

- analisi e valutazione di bisogni emergenti, utili per la programmazione di nuove tipologie di interventi collegati alle richieste del territorio;

Continuità

- sostegno e affiancamento al monitoraggio fisico dei suddetti beneficiari e analisi dei servizi attraverso la rilevazione e l'elaborazione delle richieste dei cittadini;

Gestione

- sostegno alle procedure amministrative connesse alle prese in carico del Servizio Sociale Professionale e supporto all'utilizzo delle piattaforme e al sistema di rendicontazione previste dal Fondo Povertà

12

Gennaio

SI

Affidamento

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito?

SI

| Profilo Professionale | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| <u>Denominazione profilo</u> | Legale1 comunale - Consulente legale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1560.0 |
| <u>Costo totale</u> | 38610.0 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | legale2 comunale - Consulente legale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1560.0 |
| <u>Costo totale</u> | 38610.0 |

Profilo Professionale

| | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| <u>Denominazione profilo</u> | psicologo Esterno - Psicologa |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1560.0 |
| <u>Costo totale</u> | 38610.0 |

Dettagli composizione costi

| | |
|---|-------------------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 115830.0 |
| <u>Altro</u> | 2351.82 |
| <u>Specificare Altro</u> | oneri di gestione |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 118181.82 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |

Dettaglio altri costi di gestione

| Fonte di Finanziamento | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Povertà Quota servizi 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 118181.82 |
| <u>IVA</u> | 5627.71 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 15 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A1 |
| <u>Denominazione</u> | Segretariato Sociale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Segretariato sociale mobile comunale |
| <u>Macro Attività</u> | A. Accesso, valutazione e progettazione |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.1. Segretariato Sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, laddove presenti, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentrate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di: informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela; orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali; segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico; promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini; potenziamento della connessione ed integrazione tra</p> |

i servizi e le risorse territoriali. Con specifiche funzioni di osservatorio e monitoraggio dei problemi e dei bisogni della comunità locale, il segretariato sociale struttura banche dati per l'analisi della domanda e la valutazione dei bisogni di assistenza sociale. Il segretariato sociale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi socio-sanitari.

Elementi principali

Il servizio intende potenziare l'orientamento e l'accompagnamento dei cittadini e delle famiglie beneficiarie del RdC, Assegno di inclusione, SFL e in condizione di estrema povertà offrendo agli utenti anche l'opportunità del collegamento con gli altri servizi territoriali.

Durata (mesi)

Il servizio si pone oltre agli obiettivi tipici del Segretariato Sociale, anche il potenziamento delle seguenti funzioni:

Mese di avvio

- consulenza psicologica e legale, attraverso l'ascolto della domanda e la strutturazione di percorsi individualizzati di accompagnamento e sostegno ai nuclei familiari con lo scopo di decodificare eventuali asimmetrie informative e contribuire alla formulazione di bisogni reali per garantire l'accesso ai servizi;

Continuità

- analisi e valutazione di bisogni emergenti, utili per la programmazione di nuove tipologie di interventi collegati alle richieste del territorio;

Gestione

- sostegno e affiancamento al monitoraggio fisico dei suddetti beneficiari e analisi dei servizi attraverso la rilevazione e l'elaborazione delle richieste dei cittadini;
- sostegno alle procedure amministrative connesse

alle prese
in carico del Servizio Sociale Professionale e supporto
all'utilizzo delle piattaforme e al sistema di rendicontazione
previste dal Fondo Povertà

12

Gennaio

SI

Affidato

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

| Profilo Professionale | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| <u>Denominazione profilo</u> | Scotti Nunzia - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 67.0 |
| <u>Costo totale</u> | 1852.55 |

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 4990.32

Costi personale 1852.55

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|---|---------|
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 6842.87 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 4990.32 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|----------------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Regionale 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 5000.0 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione ore personale dipendenti dei comuni - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 1842.87 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 16 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A1 |
| <u>Denominazione</u> | Segretariato Sociale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Segretariato sociale comunale |
| <u>Macro Attività</u> | A. Accesso, valutazione e progettazione |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.1. Segretariato Sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, laddove presenti, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentrate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di: informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela; orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali; segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico; promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini; potenziamento della connessione ed integrazione tra</p> |

i servizi e le risorse territoriali. Con specifiche funzioni di osservatorio e monitoraggio dei problemi e dei bisogni della comunità locale, il segretariato sociale struttura banche dati per l'analisi della domanda e la valutazione dei bisogni di assistenza sociale. Il segretariato sociale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi sociosanitari.

Elementi principali

Durata (mesi)

Mese di avvio

Continuità

Gestione

Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, laddove presenti, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentralizzate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di: informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela; orientamento e accompagnamento

all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali; segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico; promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini; potenziamento della connessione ed integrazione tra i servizi e le risorse territoriali. Con specifiche funzioni di osservatorio e monitoraggio dei problemi e dei bisogni della comunità locale, il segretariato sociale struttura banche dati per l'analisi della domanda e la valutazione dei bisogni di assistenza sociale. Il segretariato sociale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi socio-sanitari.

12

Gennaio

SI

Diretta

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito?

SI

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <i>Denominazione profilo</i> | Tortorelli Miriam - Amministrativo |
| <i>Durata incarico (mesi)</i> | 12.0 |
| <i>Ore uomo da contratto</i> | 200.0 |
| <i>Costo totale</i> | 5530.0 |
| Profilo Professionale | |
| <i>Denominazione profilo</i> | Imparato Antonio - Amministrativo |
| <i>Durata incarico (mesi)</i> | 12.0 |
| <i>Ore uomo da contratto</i> | 300.0 |
| <i>Costo totale</i> | 5529.0 |
| Profilo Professionale | |
| <i>Denominazione profilo</i> | Lubrano Lavadera Annalisa - Amministrativo |
| <i>Durata incarico (mesi)</i> | 12.0 |
| <i>Ore uomo da contratto</i> | 300.0 |
| <i>Costo totale</i> | 5529.0 |

Dettagli composizione costi

| | |
|--------------------------|---------|
| <i>Costi di gestione</i> | 0.0 |
| <i>Costi personale</i> | 16588.0 |
| <i>Altro</i> | 0.0 |
| <i>Specificare Altro</i> | |

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|--|---------|
| <u>Totale servizio</u> | 16588.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione ore personale dipendenti dei comuni - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 16588.0 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 17 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A2 |
| <u>Denominazione</u> | Servizio Sociale Professionale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Presa in carico |
| <u>Titolo servizio</u> | Servizio Sociale Professionale comunale |
| <u>Macro Attività</u> | A. Accesso, valutazione e progettazione |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.2. Servizio sociale professionale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il Servizio Sociale Professionale è un livello essenziale di assistenza aperto ai bisogni di tutta la comunità e finalizzato ad assicurare prestazioni necessarie a ridurre e/o rimuovere situazioni problematiche o di bisogno sociale ed a favorire l'attivazione di percorsi integrati di inclusione sociale dei cittadini. Il servizio sociale professionale svolge funzioni di natura preventiva - promozionale, curativa - riparativa, organizzativa - gestionale, di programmazione, organizzazione e gestione di servizi sociali, di studio, ricerca, monitoraggio e documentazione. Il Servizio Sociale Professionale contribuisce al benessere e al superamento di situazioni di bisogno o di disagio delle persone, delle famiglie, dei gruppi, delle comunità e di ogni aggregazione sociale del territorio. L'attenzione prioritaria è indirizzata ai soggetti più deboli ed emarginati, con interventi di prevenzione sociale del disagio, potenziamento e attivazione delle risorse individuali familiari e comunitarie, di valorizzazione dell'individuo. Finalità peculiari di questo servizio sono: ascoltare, informare, orientare, accompagnare, inviare. Le prestazioni e gli interventi possono essere di tipo continuativo, temporaneo o straordinario, ed essere rivolti sia ai cittadini residenti nel territorio del Comune, sia a cittadini presenti qualora sia accertata la necessità e l'urgenza. Il Servizio Sociale Professionale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi</p> |

sociosanitari.

Elementi principali

Questo intervento garantisce, insieme al rafforzamento del SSP, il rapporto di 1 Assistente Sociale per ogni 5.000 abitanti del territorio dell'Ambito come previsto dalla L. 11/2007

Durata (mesi)

12

Mese di avvio

Gennaio

Continuità

SI

Gestione

Accreditamento

Sede di Svolgimento del Servizio**Intero ambito?**

SI

| | |
|-------------------------------|---|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Di Martino Valeria - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1772.0 |
| <u>Costo totale</u> | 32657.96 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Guardascione Mafalda - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 34500.96 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Illiano Valeria - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1772.0 |
| <u>Costo totale</u> | 32657.96 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Lomoriello Giulio - Animatore sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 41089.529520000004 |

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Palma Michela - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1772.0 |
| <u>Costo totale</u> | 32657.96 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Pizzirano Agnese - Animatore sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 34500.96 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Scotto Di Carlo Martina - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 34500.96 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Vingiani Carla Serena - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 34500.96 |

Dettagli composizione costi

| | |
|--|-----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 277067.25 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 277067.25 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione ore personale dipendenti dei comuni - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 277067.25 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 18 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A1 |
| <u>Denominazione</u> | Segretariato Sociale |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Segretariato Sociale - Rafforzamento PUA |
| <u>Macro Attività</u> | A. Accesso, valutazione e progettazione |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.1. Segretariato Sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, laddove presenti, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentrate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di: informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela; orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali; segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico; promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini; potenziamento della connessione ed integrazione tra</p> |

i servizi e le risorse territoriali. Con specifiche funzioni di osservatorio e monitoraggio dei problemi e dei bisogni della comunità locale, il segretariato sociale struttura banche dati per l'analisi della domanda e la valutazione dei bisogni di assistenza sociale. Il segretariato sociale può svolgere anche funzioni di accesso e/o funzioni specifiche di Porta Unitaria di Accesso al sistema dei servizi sociosanitari.

Elementi principali

La Porta Unica di Accesso dell'Ambito N12 è stata garantita, nelle passate annualità, dall'integrazione del Servizio di Segretariato Sociale e del Servizio Sociale Professionale con i Servizi Sanitari in

quanto si è sempre ritenuta una funzione fondamentale per facilitare l'accesso dei cittadini al sistema integrato dei servizi dell'Ambito N12.

Durata (mesi)

Nell'ottica di potenziamento dell'Assistenza Territoriale si prevede di rafforzare la P.U.A. per un'ulteriore semplificazione dei percorsi di accesso al sistema dei servizi, attraverso un accesso unitario e il raccordo tra i servizi sia dello stesso ambito che tra servizi sociali e sanitari.

Mese di avvio

Continuità

L'intento nell'immediato è quello di aggiornare i protocolli di raccordo con i servizi dell'ambito e della ASL per realizzare un modello operativo integrato che riduca la frammentarietà e la settorializzazione e consenta di gestire completamente, e dall'inizio, il percorso della presa in carico dei bisogni sociali, sanitari e sociosanitari. Si intende potenziare le P.U.A. con ulteriore dotazione di personale usufruendo delle risorse dedicate dal FNA.

Gestione

12

Gennaio

NO

Diretta

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

| Profilo Professionale | |
|-------------------------------|--|
| <u>Denominazione profilo</u> | assistente sociale PUA1 - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 40000.000060800005 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | assistente sociale PUA2 - Assistente sociale |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1872.0 |
| <u>Costo totale</u> | 40000.000060800005 |

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 0.0

Costi personale 80000.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 80000.0

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 0.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare FNA Quota PUA 2023 - 0.0

Importo 80000.0

IVA 0.0

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 19 |
| <u>Area di Servizio</u> | Infanzia e Adolescenza |
| <u>Codice</u> | B5 |
| <u>Denominazione</u> | Centro di aggregazione giovanile |
| <u>Tipologia</u> | Semiresidenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Centri diurni e altri servizi territoriali comunitari |
| <u>Titolo servizio</u> | Spazio adolescenti |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali |
| <u>Aree di Utente</u> | [1. Famiglia e minori] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | D.1. Centri con funzione socio-educativa-ricreativa |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Il centro è un luogo di aggregazione che opera con la finalità di favorire la crescita e l'autonomia dei ragazzi/e di età compresa dai 15 - 18 anni, stimolando la loro partecipazione spontanea ad esperienze di gruppo, condivisione, scambio e autogestione delle attività e delle iniziative . |

| | |
|---|---|
| <u>Elementi principali</u> | Il servizio mira ad assistere adolescenti in situazione di disagio dovute a problematicità relazionali ed economiche che pregiudicano la continuità del loro percorso di crescita. Una particolare attenzione è dedicata all'incidenza che il lock down ha avuto sulle competenze e sulle capacità relazionali degli adolescenti. |
| <u>Durata (mesi)</u> | |
| <u>Mese di avvio</u> | |
| <u>Continuità</u> | 12 |
| <u>Gestione</u> | Gennaio |
| | SI |
| | Affidamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 25 |
| <u>di cui maschi</u> | 13 |
| <u>di cui femmine</u> | 12 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 25 |
| <u>di cui maschi</u> | 13 |
| <u>di cui femmine</u> | 12 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 25 |
| <u>di cui maschi</u> | 13 |
| <u>di cui femmine</u> | 12 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 2200.0 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 3540.4

Costi personale 51459.6

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 55000.0

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 3540.4

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

| Fonte di Finanziamento | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 50000.0 |
| <u>IVA</u> | 2380.95 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 5000.0 |
| <u>IVA</u> | 238.1 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 20 |
| <u>Area di Servizio</u> | Infanzia e Adolescenza |
| <u>Codice</u> | B13 |
| <u>Denominazione</u> | Tutoraggio educativo |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Misure di accompagnamento (Rette minori Scuole Paritarie) |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.3. Sostegno socio-educativo scolastico |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | L'intervento di tutoraggio è rivolto al minore in età compresa fra i 3 e i 18 anni con problemi relazionali, di socializzazione, e comportamentali a rischio di devianza. Il servizio ha lo scopo di rafforzare i legami del minore nel sistema delle relazioni significative per la sua vita (famiglia, scuola, gruppo dei pari) e al contempo di fornire al minore e alla sua famiglia un'opportunità di crescita sociale. Al minore viene affiancato un operatore-tutor che lo prende in carico e realizza una serie di interventi mirati. |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Il servizio mira ad assistere minori e famiglie, in situazione di problematicità relazionali ed economiche che pregiudicano la continuità del percorso scolastico, con la presa in carico e l'accompagnamento nello studio anche con l'erogazione di rette |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 60 |
| <u>di cui maschi</u> | 25 |
| <u>di cui femmine</u> | 35 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 60 |
| <u>di cui maschi</u> | 25 |
| <u>di cui femmine</u> | 35 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 60 |
| <u>di cui maschi</u> | 25 |
| <u>di cui femmine</u> | 35 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 3000.0 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|--|--|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 171947.39 |
| <u>Specificare Altro</u> | rette, voucher, interventi di tutoraggio educativo |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 171947.39 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|-----------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 145580.39 |
| <u>IVA</u> | 6932.4 |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
|---|----------------------|

| | |
|----------------|---------|
| <u>Importo</u> | 26367.0 |
|----------------|---------|

| | |
|------------|---------|
| <u>IVA</u> | 1255.57 |
|------------|---------|

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 21 |
| <u>Area di Servizio</u> | Responsabilità Familiari |
| <u>Codice</u> | C10 |
| <u>Denominazione</u> | Contributi economici diretti ad integrazione del reddito familiare |
| <u>Tipologia</u> | Contributi economici |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Misure di sostegno al reddito |
| <u>Titolo servizio</u> | Contributi economici in forma diretta (Soggetti Svantaggiati) |
| <u>Macro Attività</u> | D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | D.1. Centri con funzione socio-educativa-ricreativa |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il servizio consiste nell'erogazione da parte dei comuni, singoli ed associati, di contributi economici diretti alle famiglie, ad integrazione del loro reddito complessivo, per situazioni di particolare disagio socio-economico, per il sostegno all'istituto familiare e alla scelta genitoriale. I contributi possono essere erogati sia nell'ambito di un servizio ordinario, ad integrazione del reddito delle famiglie per garantire il minimo vitale, sia straordinario, per far fronte a improvvise ed impellenti esigenze economiche che investono la famiglia, per evitare il pericolo del cronicizzarsi di situazioni di disagio. Le modalità d'erogazione, l'entità e la tipologia dei contributi disponibili, di norma, sono definiti in un apposito regolamento d'accesso, comunale o intercomunale, e devono essere rese note alla cittadinanza con opportune ed idonee forme di comunicazione.</p> |

Elementi principali

I contributi saranno erogati nel rispetto del regolamento di accesso ai servizi e prestazioni sociali

Durata (mesi)

12

Mese di avvio

Gennaio

Continuità

SI

Gestione

Diretta

Numero richieste ricevute annualità precedente

100

Numero famiglie / utenti serviti nell'annualità precedente

100

Numero famiglie / utenti previsti nell'annualità corrente

100

Costo medio per famiglia / utente

800.0

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

SI

Dettagli composizione costi

| | |
|--|---------------------------------------|
| <u>Costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 80000.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | contributi economici in forma diretta |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 80000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 80000.0 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 22 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D14 |
| <u>Denominazione</u> | Servizi per l'integrazione sociale |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Interventi / Misure per facilitare inclusione e autonomia |
| <u>Titolo servizio</u> | colonia marina |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.8. Altri interventi per l'integrazione sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>I Servizi per l'Integrazione Sociale sono servizi di natura socio-culturale, formativi, ricreativi ed aggregativi, che prevedono una pluralità di attività/opportunità finalizzate: a favorire il mantenimento delle relazioni sociali dei disabili con la comunità nella quale vivono; al re-inserimento nel sistema socio-culturale e nella rete dei servizi territoriali; a limitare il rischio di emarginazione ed isolamento sociale; a stimolare l'autonomia dei soggetti con disabilità e a sviluppare le potenzialità residue. Questa tipologia di servizi favorisce forme di autogestione nella partecipazione e nella realizzazione delle attività, attraverso un coinvolgimento attivo dell'utente e della famiglia. Il servizio può integrarsi con altri servizi presenti sul territorio (es. Centro Sociale Polifunzionale - ADS e ecc.) in una logica di intervento di rete che coinvolge più risorse, contesti e gruppi. Nell'ambito di questo servizio rientrano anche le iniziative degli EE.LL. che prevedono il coinvolgimento di persone disabili per lo svolgimento di vari servizi di pubblica utilità (es. Manutenzione Spazi Verdi - Sorveglianza Parchi Giochi e Scuole - Guide Turistiche - Piccola Guardiania - ecc.), con l'obbligo di apposita copertura assicurativa.</p> |

Elementi principali

Il servizio sarà gestito da associazioni che da diversi anni si occupano di persone con disabilità organizzando anche colonie estive in cui era prevista la balneazione.

Le attività del servizio prevedono, per il periodo estivo, l'utilizzo facilitato, per persone con disabilità fisiche e/o sensoriali, di appositi spazi demaniali destinati alla balneazione.

Durata (mesi)

Nello specifico, per gli spazi individuati, saranno previsti accessi agevolati resi tali dalla riduzione di barriere architettoniche.

Mese di avvio

Il servizio prevede attività legate alla fruizione del mare attraverso la partecipazione di disabili

Continuità

(minori ed adulti), fisici o sensoriali (residenti e domiciliati nei Comuni dell'ambito) alla colonia marina dell'Ambito.

Gestione

Durante il periodo estivo, i soggetti diversamente abili accompagnati da un familiare partecipano ad attività ludiche e ricreative presso uno stabilimento balneare, in località Miseno, finalizzate alla socializzazione e alla condivisione di esperienze di vita quotidiana.

La gestione del servizio è affidata mediante convenzione a soggetti terzi, quali associazioni di volontariato

12

Gennaio

SI

Affidamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

80

di cui maschi

35

di cui femmine

45

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

80

di cui maschi

35

di cui femmine

45

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|---|-------|
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 80 |
| <u>di cui maschi</u> | 35 |
| <u>di cui femmine</u> | 45 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 60 |
| <u>di cui maschi</u> | 30 |
| <u>di cui femmine</u> | 30 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 187.5 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 80 |

Sede di Svolgimento del Servizio

| | |
|-----------------------|----|
| <u>Intero ambito?</u> | SI |
|-----------------------|----|

Dettagli composizione costi

| | |
|--|---------|
| <u>Costi di gestione</u> | 558.6 |
| <u>Costi personale</u> | 14441.4 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 15000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 558.6 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|-----------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 10000.0 |
| <u>IVA</u> | 476.19 |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|----------------------|
| <i>Denominazione e risorse da programmare</i> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <i>Importo</i> | 5000.0 |
| <i>IVA</i> | 238.1 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 23 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D13 |
| <u>Denominazione</u> | Gruppi di auto-aiuto |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Genitori di portatori di Handicap (C.G.H.) |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.3. Altri interventi per la domiciliarità |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Il servizio ha lo scopo di sostenere psicologicamente e fisicamente piccoli gruppi (6 - 8 persone) che hanno in comune l'esperienza della disabilità, sia direttamente, come portatori di disabilità, sia indirettamente, come familiari/parenti o persona di riferimento. I gruppi si costituiscono, supportati dai servizi territoriali, per rispondere ad un bisogno di condivisione, di comunicazione, di sostegno, per superare insieme momenti di disagio ed ottenere un cambiamento comportamentale e di atteggiamento verso il problema della disabilità. |

Elementi principali

Il Servizio mira ad assicurare ai soggetti diversamente abili ed alle loro famiglie un aiuto strutturato sulla condivisione del problema attraverso il confronto, lo scambio di esperienze e la costituzione di legami di reciproco sostegno, al fine di evitare forme di isolamento. All'interno del Centro CGH si svolgono attività socio-educative (laboratorio multimediale, ceramica, musicoterapia, teatro, etc.) volte allo sviluppo e al mantenimento delle nozioni acquisite, all'autonomia personale, alla socializzazione e all'integrazione sociale. Il gruppo realizza le attività in una sede assegnata dal Comune di Pozzuoli.

Durata (mesi)

Mese di avvio

Continuità

Gestione

12

Gennaio

SI

Accreditamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

30

di cui maschi

11

di cui femmine

19

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

30

di cui maschi

11

di cui femmine

19

Numero totale utenti previsti annualità corrente

30

di cui maschi

11

di cui femmine

19

Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente

30

di cui maschi

11

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|-------------------------------|-------|
| <u>di cui femmine</u> | 19 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 530.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 30 |

Sede di Svolgimento del Servizio

| | |
|-----------------------|----|
| <u>Intero ambito?</u> | SI |
|-----------------------|----|

Dettagli composizione costi

| | |
|--------------------------|---------|
| <u>Costi di gestione</u> | 659.8 |
| <u>Costi personale</u> | 15340.2 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |

| | |
|---|---------|
| <u>Totale servizio</u> | 16000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiario e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 659.8 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 11000.0 |
| <u>IVA</u> | 523.81 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 5000.0 |
| <u>IVA</u> | 238.1 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 24 |
| <u>Area di Servizio</u> | Azioni di Sistema |
| <u>Codice</u> | A4 |
| <u>Denominazione</u> | Sistema Informativo Sociale |
| <u>Tipologia</u> | Azione di sistema |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Presenza in carico |
| <u>Titolo servizio</u> | Servizi ICT |
| <u>Macro Attività</u> | Azioni di sistema |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | Azioni di Sistema |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il sistema informativo sociale è un insieme di metodi, strumenti, procedure e tecniche per la selezione, la raccolta, l'archiviazione, l'elaborazione e la restituzione di dati sui servizi socio-assistenziali erogati. Il sistema informativo svolge un ruolo essenziale nella fase di programmazione, gestione e valutazione degli interventi. La costruzione del sistema informativo sociale prevede la selezione degli obiettivi informativi, la raccolta, il trattamento, l'elaborazione e l'analisi dei dati. Il sistema informativo mira a costruire una struttura condivisa di conoscenza sui bisogni sociali di alcuni target significativi della popolazione e sugli assetti organizzativi; può essere inoltre orientato all'analisi sul grado di soddisfazione degli utenti e degli operatori.</p> |

Elementi principali

E' un servizio di potenziamento delle attività di informazione e sensibilizzazione dei cittadini; formazione, consulenza informatica e monitoraggio economico informatizzato, per l'utilizzo delle nuove funzionalità e delle piattaforme ministeriali, nazionali, regionali e comunali (ad es., SIS CAMPANIASOCIALE, SIOSS, SIUSS, SIS, SURF, multifondo, SIGMA, SIGECO, CIVILIA NEXT, HALLEY, MEPA, etc).

Durata (mesi)

Corsi di formazione ai dipendenti comunali ed esterni sulle suddette piattaforme.

Mese di avvio

Supporto alla creazione degli atti di gara, pubblicazione, gestione, verbali ed adempimenti per l'aggiudicazione.

Continuità

Gestione e conduzione portale MEPA..

Gestione

Creazione DB relazionali per il caricamento dati su programma informatico, riferiti ai nuclei familiari che hanno beneficiati di prestazioni e/o contributi dai servizi sociali.
Gestione, aggiornamento del sito dell'ambito N12 www.ambiton12pozzuoli.it e delle relative caselle email.
Conduzione di sistemi, affiancamento operativo, formazione, training on the job e assistenza sistemistica, amministrativa e tecnica

12

Gennaio

SI

Affidamento

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

SI

Dettagli composizione costi

| | |
|--|----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 6228.0 |
| <u>Costi personale</u> | 93772.0 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 100000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestitario e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 6228.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|----------------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Regionale 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 100000.0 |
| <u>IVA</u> | 4761.9 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 26 |
| <u>Area di Servizio</u> | Azioni di Sistema |
| <u>Codice</u> | A99 |
| <u>Denominazione</u> | Supervisione degli operatori dei Servizi Sociali |
| <u>Tipologia</u> | Azione di sistema |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Supervisione operatori servizi |
| <u>Macro Attività</u> | Azioni di sistema |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 2. Povertà, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | Azioni di Sistema |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | L'attività di supervisione consiste nell'analisi a cura di un professionista esperto delle pratiche professionali messe in atto dagli assistenti sociali e in generale dagli operatori sociali presenti nei servizi sociali territoriali quali psicologi, educatori, pedagogisti ecc. L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti e luoghi di confronto professionale, che ne supportino l'appropriatezza dell'agire professionale, il benessere e l'equilibrio nel corso del lavoro di aiuto. |

Elementi principali

L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti che ne garantiscano il benessere e ne preservino l'equilibrio

Durata (mesi)

12

Mese di avvio

Gennaio

Continuità

SI

Gestione

Accreditamento

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

SI

Dettagli composizione costiCosti di gestione

619.15

Costi personale

6566.7

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|---|---------|
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 7185.85 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 619.15 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|---|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 – riserva supervisione operatori dei servizi sociali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 7185.85 |
| <u>IVA</u> | 342.18 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 27 |
| <u>Area di Servizio</u> | Infanzia e Adolescenza |
| <u>Codice</u> | B12 |
| <u>Denominazione</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Assistenza Educativa Domiciliare |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utente</u> | [1. Famiglia e minori] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.3. Sostegno socio-educativo scolastico |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Servizio di sostegno a nuclei familiari con minori di varie fasce d'età, che presentano problematiche definite e circoscritte (malattia, impossibilità a garantire la cura del minore, temporaneo allontanamento), finalizzato alla prevenzione delle cause di disagio psicosociale. L'intervento si caratterizza per la presenza all'interno della famiglia di un educatore specializzato che sostiene i genitori, con azioni volte ad assicurare una presa in carico temporanea del minore e del nucleo familiare. |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | L'intervento di educativa domiciliare prevede il sostegno all'inclusione sociale connesso ai progetti personalizzati dei nuclei familiari in condizioni di povertà e/o beneficiari del RdC, Assegno di Inclusione e SFL. Gli educatori previsti svolgeranno l'attività al domicilio |
| <u>Durata (mesi)</u> | |
| <u>Mese di avvio</u> | 12 |
| <u>Continuità</u> | Gennaio |
| <u>Gestione</u> | SI |
| | Affidamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 70 |
| <u>di cui maschi</u> | 30 |
| <u>di cui femmine</u> | 40 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 70 |
| <u>di cui maschi</u> | 30 |
| <u>di cui femmine</u> | 40 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 70 |
| <u>di cui maschi</u> | 30 |
| <u>di cui femmine</u> | 40 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 3000.0 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 10330.0

Costi personale 245570.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 255900.0
(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 10330.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

| Fonte di Finanziamento | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 174700.0 |
| <u>IVA</u> | 8319.05 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 81200.0 |
| <u>IVA</u> | 3866.67 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 28 |
| <u>Area di Servizio</u> | Infanzia e Adolescenza |
| <u>Codice</u> | B12-POV |
| <u>Denominazione</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Assistenza Educativa Domiciliare |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.3. Sostegno socio-educativo scolastico |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Servizio di sostegno a nuclei familiari con minori di varie fasce d'età, che presentano problematiche definite e circoscritte (malattia, impossibilità a garantire la cura del minore, temporaneo allontanamento), finalizzato alla prevenzione delle cause di disagio psicosociale. L'intervento si caratterizza per la presenza all'interno della famiglia di un educatore specializzato che sostiene i genitori, con azioni volte ad assicurare una presa in carico temporanea del minore e del nucleo familiare. |

Elementi principali

L'intervento di educativa domiciliare prevede il sostegno all'inclusione sociale connesso ai progetti personalizzati dei nuclei familiari in condizioni di povertà e/o beneficiari del RdC, Assegno di Inclusione e SFL. Gli educatori previsti svolgeranno l'attività al domicilio

Durata (mesi)

Mese di avvio

12

Continuità

Gennaio

Gestione

SI

Affidamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

5

di cui maschi

2

di cui femmine

3

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

5

di cui maschi

2

di cui femmine

3

Numero totale utenti previsti annualità corrente

5

di cui maschi

2

di cui femmine

3

Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente

0

di cui maschi

0

di cui femmine

0

Costo medio per utente

3000.0

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 2610.0

Costi personale 11590.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 14200.0
(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 2610.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondo Regionale Povertà (L.R. 23/2017 art. 7 comma q)
2023 - 0.0

Importo 14200.0

IVA 676.19

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 29 |
| <u>Area di Servizio</u> | Responsabilità Familiari |
| <u>Codice</u> | C1 |
| <u>Denominazione</u> | Centro per le famiglie |
| <u>Tipologia</u> | Semiresidenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Centri diurni e altri servizi territoriali comunitari |
| <u>Titolo servizio</u> | Centro per l'infanzia e la famiglia |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | D.1. Centri con funzione socio-educativa-ricreativa |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il centro per le famiglie, in una logica di rete, interviene in maniera specifica per promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare, sostenendo la coppia, e ogni singolo componente in ogni fase del ciclo di vita. Nel centro sono organizzate attività di sostegno alla genitorialità, finalizzate a facilitare la formazione di un'identità genitoriale, a una scelta consapevole e responsabile della maternità e della paternità, a stimolare la capacità di organizzazione e l'autonomia di ognuno, nonché all'elaborazione e alla conduzione di progetti di vita in armonia con il proprio ruolo genitoriale. Il Centro è ubicato in una struttura facilmente raggiungibile e di ampiezza idonea allo svolgimento delle attività previste. Esso deve essere dotato di linea telefonica abilitata, postazione personal computer, spazio amministrativo</p> |

Elementi principali

Il centro per la famiglia è un servizio che intende occuparsi del nucleo familiare a 360°.

L'attenzione degli interventi è rivolta prevalentemente alle competenze genitoriali e all'eventuale disagio dei minori presenti all'interno del nucleo.

Le attività si articolano in consulenze individuali sia di tipo psicologico che di mediazione familiare senza tralasciare interventi mirati agli aspetti relazionali ed educativi.

Il servizio ha lo scopo di rafforzare i legami dei componenti del nucleo, minori compresi, nel sistema delle relazioni familiare e sociale.

Durata (mesi)Mese di avvioContinuitàGestione

12

Gennaio

SI

Affidamento

Numero richieste ricevute annualità precedente

100

Numero famiglie / utenti serviti nell'annualità precedente

100

Numero famiglie / utenti previsti nell'annualità corrente

100

Costo medio per famiglia / utente

500.0

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

SI

Dettagli composizione costi

| | |
|--|---------|
| <u>Costi di gestione</u> | 2970.2 |
| <u>Costi personale</u> | 17029.8 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 20000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 2970.2 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|-----------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 20000.0 |
| <u>IVA</u> | 952.38 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 30 |
| <u>Area di Servizio</u> | Responsabilità Familiari |
| <u>Codice</u> | C5-POV |
| <u>Denominazione</u> | Servizi di sostegno alla genitorialità |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Presa in carico |
| <u>Titolo servizio</u> | Sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di età |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.4. Supporto alle famiglie e alle reti familiari |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | I servizi di sostegno alla genitorialità sono servizi che, in una logica di rete e di potenziamento dei servizi esistenti (sistema dell'istruzione e della formazione, servizi sanitari, servizi socio-assistenziali), intervengono in maniera specifica sui genitori per prevenire e contrastare il disagio e le difficoltà connesse al loro ruolo educativo. Facilitano la formazione di un'identità genitoriale, finalizzata ad una scelta consapevole e responsabile della maternità e della paternità; favoriscono la capacità dei genitori di relazionarsi con gli altri e con l'ambiente circostante; stimolano l'elaborazione e la conduzione di propri progetti di vita in armonia con il ruolo genitoriale. |

Elementi principali

Il servizio mira a sostenere i nuclei familiari con bisogno complesso e con la presenza di minori entro i 3 anni di età. L'intervento prevede il sostegno alla genitorialità attraverso un accompagnamento mirato per favorire il benessere sia dei

minori che degli stessi genitori in condizioni di povertà e/o beneficiari del RdC.

Gli educatori previsti svolgeranno l'attività direttamente al domicilio dei beneficiari

Durata (mesi)Mese di avvioContinuitàGestione

12

Gennaio

SI

Affidamento

Numero richieste ricevute annualità precedente

25

Numero famiglie / utenti serviti nell'annualità precedente

25

Numero famiglie / utenti previsti nell'annualità corrente

25

Costo medio per famiglia / utente

500.0

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

NO

Dettagli composizione costi

| | |
|--|---------|
| <u>Costi di gestione</u> | 86.7 |
| <u>Costi personale</u> | 29913.3 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 30000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 86.7 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Povertà Quota servizi 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 30000.0 |
| <u>IVA</u> | 1428.57 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 31 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D2 |
| <u>Denominazione</u> | Centro Sociale Polifunzionale |
| <u>Tipologia</u> | Semiresidenziale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Comunità / Residenze a favore dei minori e persone con fragilità |
| <u>Titolo servizio</u> | Centro Sociale Polifunzionale per disabili lievi |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | D.3. Centri e attività a carattere socio-sanitario |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il Centro Sociale Polifunzionale per Disabili è una struttura a ciclo diurno di protezione sociale con funzione di accoglienza, ospitalità, orientamento e socializzazione, a medio livello di integrazione socio-sanitaria. Centro Sociale Polifunzionale è articolato in spazi multivalenti, caratterizzati da una pluralità di attività e servizi, volti a ridurre i fenomeni di emarginazione ed isolamento e a favorire il sostegno ed lo sviluppo dell'autonomia personale e sociale della persona disabile. In questa tipologia di servizio rientrano anche i Centri Diurni per attività socio-educative, identificati dalla L.R. n. 11 del 15.03.84. L'organizzazione del Centro deve favorire forme di coinvolgimento e di partecipazione diretta degli utenti e dei loro familiari. La ricettività massima è di 30 utenti mentre le attività laboratoriali devono essere svolte in gruppi di massimo 10 utenti.</p> |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Il servizio è realizzato con lo scopo di sostenere le persone affette da lieve disabilità nel mantenimento delle loro capacità residue |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Accreditamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 4 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 2 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 4 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 2 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 5 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 3 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 5 |
| <u>di cui maschi</u> | 2 |
| <u>di cui femmine</u> | 3 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 14800.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 5 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 4782.0

Costi personale 69255.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 74037.0

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 4782.0

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 74037.0

IVA 3525.57

| | |
|------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 32 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D7 |
| <u>Denominazione</u> | Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Assistenza domiciliare socio-assistenziale disabili |

Macro Attività C. Interventi per favorire la domiciliarità

Aree di Utenza [2. Disabili]

Interventi e servizi sociali C.1. Assistenza domiciliare socio-assistenziale

Descrizione da nomenclatore L'Assistenza Domiciliare a carattere Socio-assistenziale (ADS) è un servizio rivolto a soggetti con limitata autonomia, che vivono da soli e/o che vivono con famiglie non in grado di assicurare un buon livello di assistenza per la cura e l'igiene della persona e della casa e per il mantenimento delle condizioni di autonomia. La finalità del servizio è quella di favorire la permanenza dei soggetti con disabilità nel suo ambiente abitativo e sociale e di accrescere la sua capacità di autodeterminazione, attraverso sia attività socializzanti, limitando il rischio di emarginazione sociale, sia prestazioni assistenziali, atte a prevenire malattie cronico-degenerative. Il servizio di ADS deve comprendere un pacchetto di prestazioni, indirizzate al sostegno di carattere organizzativo per lo svolgimento tanto delle attività di base della vita quotidiana dell'anziano quanto per lo svolgimento di attività strumentali. Il servizio può favorire l'integrazione con altre tipologie di servizi previsti per gli stessi utenza.

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | Gli utenti beneficiari a seguito di valutazione dell'UVI sono assistiti dal personale professionale presso il proprio domicilio. L'assistenza è fornita dal Comune attraverso l'ente aggiudicatario della gara. |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Affidamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 48 |
| <u>di cui maschi</u> | 28 |
| <u>di cui femmine</u> | 20 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 48 |
| <u>di cui maschi</u> | 28 |
| <u>di cui femmine</u> | 20 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 45 |
| <u>di cui maschi</u> | 20 |
| <u>di cui femmine</u> | 25 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 45 |
| <u>di cui maschi</u> | 20 |
| <u>di cui femmine</u> | 25 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 6893.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 50 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 14671.9

Costi personale 295540.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 310211.9

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 14671.9

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare FNPS 2023 - 0.0

Importo 157469.58

IVA 7498.55

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondo Regionale 2023 - 0.0

Importo 22000.0

IVA 1047.62

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare FNA Quota Servizi 2023 - 0.0

Importo 129242.32

IVA 6154.4

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
|---|----------------------|

| | |
|----------------|--------|
| <u>Importo</u> | 1500.0 |
|----------------|--------|

| | |
|------------|-------|
| <u>IVA</u> | 71.43 |
|------------|-------|

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 33 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D10 |
| <u>Denominazione</u> | Servizi di pronto intervento sociale |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Pronto intervento sociale |
| <u>Titolo servizio</u> | Servizi di sollievo FNA per PIS |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.7. Pronto intervento sociale e Interventi per le povertà estreme |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Il servizio svolge funzioni di segretariato sociale, di riattivazione di legami di solidarietà sociale e di collegamento con i servizi territoriali, di intervento immediato sul posto delle segnalazioni, attraverso il supporto di figure professionali quali assistenti sociali, educatori professionali, assistenti domiciliari. L'obiettivo è quello di ridurre lo stato di isolamento del soggetto disabile rispetto alla rete dei servizi territoriali e fornire assistenza immediata. Il servizio si avvale di una centrale di ascolto che svolge funzioni di filtro, cura e presa in carico nel caso di interventi urgenti. |

Elementi principali

Il PIS, Pronto Intervento Sociale, intende costituire una risposta alle esigenze di razionalizzare e velocizzare gli interventi legati a situazioni di particolare gravità e urgenza che si presentino al di fuori degli orari di apertura dei servizi comunali e che abbiano le caratteristiche dell'emergenza. Il servizio intende quindi fornire risposte immediate attraverso

Durata (mesi)

le seguenti funzioni:- reperibilità telefonica per garantire un supporto primo livello;- eventuale attivazione di secondo livello attraverso:

Mese di avvio

- attivazione e collaborazione con i servizi sociali territoriali e segretariato sociale;

Continuità

- tempestivo intervento nel luogo in cui si manifesta l'emergenza;

Gestione

- collaborazione con gli altri servizi di emergenza territoriale (Polizia, Carabinieri, Polizia locale, Ospedali, etc)

12

Gennaio

SI

Affidamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

45

di cui maschi

20

di cui femmine

25

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

45

di cui maschi

20

di cui femmine

25

Numero totale utenti previsti annualità corrente

45

di cui maschi

20

di cui femmine

25

25

Numero totale utenti disabili gravi annualità correntedi cui maschi 10di cui femmine 15Costo medio per utente 2394.0Distretto sanitario DS35Numero posti 50**Sede di Svolgimento del Servizio**Intero ambito? SI**Dettagli composizione costi**Costi di gestione 6361.52Costi personale 101340.4

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|---|-----------|
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| <u>Totale servizio</u> <u>(costo programmato nella scheda)</u> | 107701.92 |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 6361.52 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|------------------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNA Quota Servizi 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 107701.92 |
| <u>IVA</u> | 5128.66 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 34 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone con Disabilità |
| <u>Codice</u> | D11 |
| <u>Denominazione</u> | Servizio di assistenza scolastica (sostegno socio-educativo) |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Assistenza Specialistica Scolastica e Sostegno all'autonomia e alla comunicazione |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Disabili] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.3. Sostegno socio-educativo scolastico |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Il servizio prevede un sostegno socio-educativo a persone con disabilità, diretto ad assicurare il diritto allo studio attraverso forme di assistenza tali da facilitare la comunicazione, la socializzazione, l'inserimento e l'integrazione scolastica, l'apprendimento e lo sviluppo delle potenzialità residue individuali. Il servizio deve mirare a garantire la continuità fra i diversi gradi di scuola con percorsi educativi personalizzati ed integrati con altri servizi territoriali. |

| | |
|---|---|
| <u>Elementi principali</u> | Il servizio prevede l'assistenza fornita dal Comune agli Istituti che richiedono l'intervento per diagnosi funzionali dei disabili che frequentano la scuola. Il servizio si svolge secondo i criteri previsti dalla D.C. del 30/07/04 del Comune di Pozzuoli |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Affidamento |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 200 |
| <u>di cui maschi</u> | 90 |
| <u>di cui femmine</u> | 110 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 200 |
| <u>di cui maschi</u> | 90 |
| <u>di cui femmine</u> | 110 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 200 |
| <u>di cui maschi</u> | 90 |
| <u>di cui femmine</u> | 110 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 200 |
| <u>di cui maschi</u> | 90 |
| <u>di cui femmine</u> | 110 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 1600.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 200 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 23339.4

Costi personale 352593.6

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 375933.0

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 23339.4

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondi Comunali - 0.0

Importo 375933.0

IVA 17901.57

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 35 |
| <u>Area di Servizio</u> | Persone Anziane |
| <u>Codice</u> | E7 |
| <u>Denominazione</u> | Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale |
| <u>Tipologia</u> | Domiciliare |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Assistenza domiciliare |
| <u>Titolo servizio</u> | Assistenza domiciliare socio-assistenziale anziani |
| <u>Macro Attività</u> | C. Interventi per favorire la domiciliarità |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Anziani non autosufficienti] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | C.1. Assistenza domiciliare socio-assistenziale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>L'Assistenza Domiciliare a carattere Socio-assistenziale (ADS) è un servizio rivolto ad anziani con limitata autonomia, che vivono da soli e/o che vivono con famiglie che non sono in grado di assicurare un buon livello di assistenza per la cura e l'igiene della persona e della casa e per il mantenimento delle condizioni di autonomia. La finalità del servizio è quella di favorire la permanenza dell'anziano nel suo ambiente abitativo e sociale e di accrescere la sua capacità di autodeterminazione, attraverso sia attività socializzanti, limitando il rischio di emarginazione sociale, sia prestazioni assistenziali, atte a prevenire malattie cronico-degenerative. Il servizio di ADS deve comprendere un pacchetto di prestazioni, indirizzate al sostegno di carattere organizzativo per lo svolgimento tanto delle attività di base della vita quotidiana dell'anziano quanto per lo svolgimento di attività strumentali. Il servizio può favorire l'integrazione con altre tipologie di servizi previsti per gli stessi utenza.</p> |

Elementi principali

Gli utenti beneficiari a seguito di valutazione dell'UVI sono assistiti dal personale professionale presso il proprio domicilio. L'assistenza è fornita dal Comune attraverso l'ente aggiudicatario della gara.

Inoltre per tale servizio sono previste anche convenzioni con centri accreditati presso l'Ambito N12 per l'assistenza relativa

Durata (mesi)

a soggetti con patologie gravi ed invalidanti quali Alzheimer, Parkinson, etc. Le attività di tali centri si orientano al tentativo

Mese di avvio

di favorire la conservazione delle competenze e delle abilità della persona affetta dalla malattia. L'attenzione

Continuità

dell'assistenza mira ad osservare la progressione delle fasi della malattia per tarare, di volta in volta, l'intervento più adeguato alle esigenze

Gestione

12

Gennaio

SI

Affidato

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

44

di cui maschi

24

di cui femmine

20

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

44

di cui maschi

24

di cui femmine

20

Numero totale utenti previsti annualità corrente

44

di cui maschi

24

di cui femmine

20

Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente

44

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|-------------------------------|--------|
| <u>di cui maschi</u> | 24 |
| <u>di cui femmine</u> | 20 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 5238.0 |
| <u>Distretto sanitario</u> | DS35 |
| <u>Numero posti</u> | 45 |

Sede di Svolgimento del Servizio

| | |
|-----------------------|----|
| <u>Intero ambito?</u> | SI |
|-----------------------|----|

Dettagli composizione costi

| | |
|--------------------------|----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 13327.24 |
| <u>Costi personale</u> | 217158.0 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |

Specificare Altro

| | |
|--|-----------|
| <u>Totale servizio</u> | 230485.24 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 13327.24 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|----------------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | FNPS 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 72830.42 |
| <u>IVA</u> | 3468.12 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Regionale 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 8741.44 |
| <u>IVA</u> | 416.26 |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|---|
| <i>Denominazione e risorse da programmare</i> | FNPS 2023 – riserva dimissioni protette - 0.0 |
| <i>Importo</i> | 18171.06 |
| <i>IVA</i> | 865.29 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <i>Denominazione e risorse da programmare</i> | FNA Quota Servizi 2023 - 0.0 |
| <i>Importo</i> | 129242.32 |
| <i>IVA</i> | 6154.4 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <i>Denominazione e risorse da programmare</i> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <i>Importo</i> | 1500.0 |
| <i>IVA</i> | 71.43 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 36 |
| <u>Area di Servizio</u> | Contrasto alla Povertà |
| <u>Codice</u> | G7 |
| <u>Denominazione</u> | Pronto intervento sociale e unità mobile di strada |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Pronto intervento sociale |
| <u>Titolo servizio</u> | Pronto intervento sociale |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utente</u> | [3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.7. Pronto intervento sociale e Interventi per le povertà estreme |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Servizi a bassa soglia istituiti per sostenere situazioni di emergenza sociale dei soggetti in condizione di marginalità ed esclusione sociale e/o dei senza fissa dimora. Essi svolgono funzioni di sostegno, ascolto ed accompagnamento al sistema dei servizi. Tale servizio svolge anche funzioni di osservazione e monitoraggio dei bisogni espressi e/o latenti della persone in difficoltà. Spesso gli operatori svolgono il proprio servizio di ascolto e di sostegno direttamente nei luoghi di aggregazione spontanea dell'utente servendosi di un'unità mobile attrezzata per l'emergenza socio-sanitaria e per la distribuzione di coperte e viveri. |

Elementi principali

Il PIS, Pronto Intervento Sociale, intende costituire una risposta alle esigenze di razionalizzare e velocizzare gli interventi legati a situazioni di particolare gravità e urgenza che si presentino al di fuori degli orari di apertura dei servizi comunali e che abbiano le caratteristiche dell'emergenza. Il servizio intende quindi fornire risposte immediate attraverso

Durata (mesi)

le seguenti funzioni:- reperibilità telefonica per garantire un supporto primo livello;- eventuale attivazione di secondo livello attraverso:

Mese di avvio

- attivazione e collaborazione con i servizi sociali territoriali e segretariato sociale;

Continuità

- tempestivo intervento nel luogo in cui si manifesta l'emergenza;

Gestione

- collaborazione con gli altri servizi di emergenza territoriale (Polizia, Carabinieri, Polizia locale, Ospedali, etc)

12

Gennaio

SI

Affidamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

260

di cui maschi

100

di cui femmine

160

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

260

di cui maschi

100

di cui femmine

160

Numero totale utenti previsti annualità corrente

250

di cui maschi

100

di cui femmine

150

0

Numero totale utenti disabili gravi annualità
corrente

di cui maschi 0

di cui femmine 0

Costo medio per utente 494.0

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 8559.72

Costi personale 114940.28

Altro 0.0

Specificare Altro

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|---|----------|
| <u>Totale servizio</u> | 123500.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiario e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 8559.72 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|----------------------|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 123500.0 |
| <u>IVA</u> | 5880.95 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 37 |
| <u>Area di Servizio</u> | Contrasto alla Povertà |
| <u>Codice</u> | G7-POV |
| <u>Denominazione</u> | Pronto intervento sociale e unità mobile di strada |
| <u>Tipologia</u> | Territoriale |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Pronto intervento sociale |
| <u>Titolo servizio</u> | Pronto Intervento Sociale |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utente</u> | [2. Povertà, 2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.7. Pronto intervento sociale e Interventi per le povertà estreme |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Servizi a bassa soglia istituiti per sostenere situazioni di emergenza sociale dei soggetti in condizione di marginalità ed esclusione sociale e/o dei senza fissa dimora. Essi svolgono funzioni di sostegno, ascolto ed accompagnamento al sistema dei servizi. Tale servizio svolge anche funzioni di osservazione e monitoraggio dei bisogni espressi e/o latenti della persone in difficoltà. Spesso gli operatori svolgono il proprio servizio di ascolto e di sostegno direttamente nei luoghi di aggregazione spontanea dell'utenza servendosi di un'unità mobile attrezzata per l'emergenza socio-sanitaria e per la distribuzione di coperte e viveri. |

Elementi principali

Il PIS, Pronto Intervento Sociale, intende costituire una risposta alle esigenze di razionalizzare e velocizzare gli interventi legati a situazioni di particolare gravità e urgenza che si presentino al di fuori degli orari di apertura dei servizi comunali e che abbiano le caratteristiche dell'emergenza. Il servizio intende quindi fornire risposte immediate attraverso

Durata (mesi)

le seguenti funzioni:- reperibilità telefonica per garantire un supporto primo livello;- eventuale attivazione di secondo livello attraverso:

Mese di avvio

- attivazione e collaborazione con i servizi sociali territoriali e segretariato sociale;

Continuità

- tempestivo intervento nel luogo in cui si manifesta l'emergenza;

Gestione

- collaborazione con gli altri servizi di emergenza territoriale (Polizia, Carabinieri, Polizia locale, Ospedali, etc)

12

Gennaio

SI

Affidamento

Numero totale richieste ricevute annualità precedente

170

di cui maschi

80

di cui femmine

90

Numero totale utenti fruitori annualità precedente

170

di cui maschi

80

di cui femmine

90

Numero totale utenti previsti annualità corrente

170

di cui maschi

80

di cui femmine

90

0

Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente

di cui maschi 0

di cui femmine 0

Costo medio per utente 488.0

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

Costi di gestione 3410.55

Costi personale 79635.19

Altro 0.0

Specificare Altro

| | |
|---|----------|
| <u>Totale servizio</u> | 83045.74 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiario e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 3410.55 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Povertà Quota servizi 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 66504.3 |
| <u>IVA</u> | 3166.87 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Regionale Povertà (L.R. 23/2017 art. 7 comma q) 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 16541.44 |
| <u>IVA</u> | 787.68 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 38 |
| <u>Area di Servizio</u> | Contrasto alla Povertà |
| <u>Codice</u> | G11-POV PUC |
| <u>Denominazione</u> | Contributi economici in forma indiretta |
| <u>Tipologia</u> | Contributi economici |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Misure di sostegno al reddito |
| <u>Titolo servizio</u> | Progetti di pubblica Utilità (PUC) |
| | |
| <u>Macro Attività</u> | B. Misure per il sostegno e l'inclusione sociale |
| <u>Aree di Utenza</u> | [2. Povertà] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | B.8. Altri interventi per l'integrazione sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC), |

| | |
|---|--|
| <u>Elementi principali</u> | L'intervento mira ad organizzare attività di pubblica utilità in cui saranno coinvolti nuclei beneficiari del RdC, Assegno di Inclusione e SFL |
| <u>Durata (mesi)</u> | 12 |
| <u>Mese di avvio</u> | Gennaio |
| <u>Continuità</u> | SI |
| <u>Gestione</u> | Diretta |
| <u>Numero totale richieste ricevute annualità precedente</u> | 50 |
| <u>di cui maschi</u> | 35 |
| <u>di cui femmine</u> | 15 |
| <u>Numero totale utenti fruitori annualità precedente</u> | 50 |
| <u>di cui maschi</u> | 35 |
| <u>di cui femmine</u> | 15 |
| <u>Numero totale utenti previsti annualità corrente</u> | 50 |
| <u>di cui maschi</u> | 35 |
| <u>di cui femmine</u> | 15 |
| <u>Numero totale utenti disabili gravi annualità corrente</u> | 0 |
| <u>di cui maschi</u> | 0 |
| <u>di cui femmine</u> | 0 |
| <u>Costo medio per utente</u> | 100.0 |

Sede di Svolgimento del Servizio

Intero ambito? SI

Dettagli composizione costi

| | |
|--|-----------------|
| <u>Costi di gestione</u> | 5000.0 |
| <u>Costi personale</u> | 0.0 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |
| | |
| <u>Totale servizio</u> | 5000.0 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiaro e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 5000.0 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | polizze RCT/RCO |
| | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

Fonte di Finanziamento

| | |
|---|--|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondo Povertà Quota servizi 2023 - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 5000.0 |
| <u>IVA</u> | 238.09 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <u>Numero</u> | 39 |
| <u>Area di Servizio</u> | Welfare di Accesso |
| <u>Codice</u> | A3 |
| <u>Denominazione</u> | Servizio di Ascolto, Sensibilizzazione e Informazione |
| <u>Tipologia</u> | Accesso |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Ufficio di piano FNA |
| <u>Macro Attività</u> | A. Accesso, valutazione e progettazione |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 2. Povertà, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | A.1. Segretariato Sociale |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>Il servizio di ascolto, sensibilizzazione ed informazione è un servizio del welfare di accesso a bassa soglia risolto a fasce di utenza specifiche secondo il bisogno (ad esempio: minori a rischio, minori abusati; anziani fragili, disabili, famiglie in condizioni di disagio economico/sociali; tossicodipendenti; donne in difficoltà e/o vittime di violenze; ex detenuti; persone senza fissa dimora; soggetti con problemi di salute mentale; immigrati, ecc.). Il servizio svolge funzioni di consulenza e orientamento per specifici target e aree di intervento sociale, compresa la tutela legale. Esso svolge funzioni di primo ascolto, informazione, orientamento, counselling, invio alla rete dei servizi assistenziali e sensibilizzazione della cittadinanza. Il servizio promuove l'accesso alle risorse e ai servizi delle rete sociosanitaria territoriale e mira a rafforzare e favorire la capacità di accedere ed utilizzare i servizi territoriali (sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari, sanitari). Esso è orientato a favorire relazioni strutturate e stabili tra enti, istituzioni ed associazioni, per lo scambio di informazioni e buone prassi nonchè ad attivare opportunità e sinergie sulle problematiche specifiche del target di utenza individuato. Entrano in questa categoria anche i servizi di ascolto delle problematiche e di filtro delle richieste con relativo orientamento dell'utenza verso i servizi e le strutture di pertinenza e/o competenza.</p> |

Elementi principali

Il servizio svolge funzioni di consulenza e orientamento per specifici target e aree di intervento sociale. Esso svolge funzioni di primo ascolto, informazione, orientamento, counselling, invio alla rete dei servizi assistenziali. Il servizio promuove l'accesso alle risorse e ai servizi delle reti socio-sanitaria territoriale e mira a rafforzare e favorire la capacità di accedere ed utilizzare i servizi territoriali (sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari, sanitari). Entrano in questa categoria anche le attività amministrative connesse al FNA

Durata (mesi)Mese di avvioContinuità

12

Gestione

Gennaio

SI

Affidamento

Sede di Svolgimento del ServizioIntero ambito?

SI

Dettagli composizione costi

Scheda Servizi

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Costi di gestione 2641.16

Costi personale 61980.0

Altro 0.0

Specificare Altro

Totale servizio 64621.16

(costo programmato nella scheda

Vitto 0.0

Lavanderia 0.0

Fitto e funzionamento 0.0

Vestiaro e beni per il tempo libero 0.0

Consulenze forniture 0.0

Spese generali 2641.16

Dettaglio spese generali

Altri costi di gestione 0.0

Dettaglio altri costi di gestione

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare FNA Quota Servizi 2023 - 0.0

Importo 64621.16

IVA 2093.39

| | |
|-------------------------------------|--|
| <u>Numero</u> | 40 |
| <u>Area di Servizio</u> | Azioni di Sistema |
| <u>Codice</u> | A5 |
| <u>Denominazione</u> | Funzionamento Ufficio di Piano |
| <u>Tipologia</u> | Azione di sistema |
| <u>Obiettivo di servizio</u> | Accesso |
| <u>Titolo servizio</u> | Ufficio di Piano |
| <u>Macro Attività</u> | Azioni di sistema |
| <u>Aree di Utenza</u> | [1. Famiglia e minori, 1. Anziani autosufficienti, 2. Disabili, 2. Anziani non autosufficienti, 2. Povertà, 3. Disagio adulti, dipendenze, salute mentale] |
| <u>Interventi e servizi sociali</u> | Azioni di Sistema |
| <u>Descrizione da nomenclatore</u> | <p>L'Ufficio di Piano ha il compito di programmare, svolgere funzioni di gestione, amministrazione, monitoraggio e valutazione dei servizi sociali e socio-sanitari inclusi nel piano di zona territoriale. Ad esso va ricondotta la complessiva attività di coordinamento e di regia dei servizi implementati nelle aree di intervento in cui confluiscono le caratterizzazioni dei singoli territori. L'Ufficio di Piano svolge un ruolo cruciale nell'attivazione di flussi di comunicazione tra tutti i comuni degli ambiti territoriali, assicurando il consolidamento degli assetti organizzativi, delle strategie amministrative e dell'integrazione con le politiche territoriali, in sinergia con gli orientamenti del coordinamento istituzionale. Esso deve dotarsi di una struttura, di risorse umane stabili, di competenze e professionalità coerenti per lo svolgimento delle sue funzioni e di una metodologia che rappresenti un riferimento per tutti i comuni dell'ambito. L'Ufficio di Piano si avvale del personale distaccato dai comuni dell'ambito oppure possono essere individuati, con le modalità previste dalla normativa vigente, fra professionisti esterni. L'Ufficio di Piano è impegnato nella costruzione di una rete organizzativa capace di realizzare sviluppare strumenti di lettura della realtà che permettono di costruire rappresentazioni condivise dei problemi da affrontare al fine di diffondere efficaci percorsi di integrazione interistituzionali nella programmazione ed attuazione del sistema dei servizi. All'Ufficio di</p> |

Piano spetta il compito di organizzare le procedure di accesso ai servizi, con particolare attenzione alla unicità dell'accesso, alla semplificazione delle procedure e ai processi di regolamentazione a sostegno del sistema di welfare locale.

Elementi principali

I servizio fornisce un supporto alle attività dell'UdP per la progettazione degli interventi sociali e per gli aspetti, anche legali, connessi alla fase di programmazione e gestione delle attività del PdZ

Durata (mesi)

12

Mese di avvio

Gennaio

Continuità

SI

Gestione

Diretta

Sede di Svolgimento del Servizio**Intero ambito?**

SI

| | |
|-------------------------------|--|
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Flagiello Pennacchi Giuseppina - Coordinatore Ufficio di Piano |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 500.0 |
| <u>Costo totale</u> | 17500.0 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Guitto Salvatore - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 7.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 100.0 |
| <u>Costo totale</u> | 2545.0 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | esterno sociologo - Altre figure |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 1700.0 |
| <u>Costo totale</u> | 62900.0 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Scotti Nunzia - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 300.0 |
| <u>Costo totale</u> | 8295.0 |

| Profilo Professionale | |
|-------------------------------|---|
| <u>Denominazione profilo</u> | Scotto Di Luzio Paola - Responsabile amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 551.876 |
| <u>Costo totale</u> | 12119.19696 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Scotto Lavina Antimo Ciro - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 350.0 |
| <u>Costo totale</u> | 9677.5 |
| Profilo Professionale | |
| <u>Denominazione profilo</u> | Tortorelli Miriam - Amministrativo |
| <u>Durata incarico (mesi)</u> | 12.0 |
| <u>Ore uomo da contratto</u> | 350.0 |
| <u>Costo totale</u> | 9677.5 |

Dettagli composizione costi

| | |
|--------------------------|----------|
| <u>Costi di gestione</u> | 4329.94 |
| <u>Costi personale</u> | 122714.2 |
| <u>Altro</u> | 0.0 |
| <u>Specificare Altro</u> | |

| | |
|---|-----------|
| <u>Totale servizio</u> | 127044.14 |
| <u>(costo programmato nella scheda</u> | |
| <u>Vitto</u> | 0.0 |
| <u>Lavanderia</u> | 0.0 |
| <u>Fitto e funzionamento</u> | 0.0 |
| <u>Vestiario e beni per il tempo libero</u> | 0.0 |
| <u>Consulenze forniture</u> | 0.0 |
| <u>Spese generali</u> | 4329.94 |
| <u>Dettaglio spese generali</u> | |
| <u>Altri costi di gestione</u> | 0.0 |
| <u>Dettaglio altri costi di gestione</u> | |

| Fonte di Finanziamento | |
|---|---|
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Fondi Comunali - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 15000.0 |
| <u>IVA</u> | 714.28 |
| Fonte di Finanziamento | |
| <u>Denominazione e risorse da programmare</u> | Compartecipazione ore personale dipendenti dei comuni - 0.0 |
| <u>Importo</u> | 59813.44 |
| <u>IVA</u> | 0.0 |

Fonte di Finanziamento

Denominazione e risorse da programmare Fondo Regionale 2023 - 0.0

Importo 52230.7

IVA 2487.17

Dettaglio obiettivo di servizio numero 1Obiettivo del Piano

Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale

Indicatori

Specificare tipologia interventi, n. beneficiari RdC, importo QSFP 2022

Obiettivi da raggiungere

Si prevede l'attivazione di oltre 2.000 patti per l'inclusione.

A seconda delle esigenze previste nel P.I., ai beneficiari sarà garantito l'accesso ai seguenti servizi:

- Centro per la famiglia
- Semiresidenziale minori
- Assistenza Domiciliare
- Nido
- Consulenza legale
- Consulenza psicologica
- Educativa Domiciliare
- Centro donne in difficoltà
- Spazio adolescenti
- Sostegno alla genitorialità
- Sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di età

Con il Fondo Povertà 2023 si programmano i seguenti servizi:

- Segretariato Sociale
- Servizio Sociale Professionale
- Sostegno alla genitorialità 0-3 anni
- Pronto Intervento Sociale
- Progetti di pubblica Utilità (PUC)

Obiettivi perseguiti

Obiettivi di Servizio

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Obiettivi di Servizio Ambito: N12-Pozzuoli PSR: 5 Annualità: 2023

I patti per l'inclusione sono stati attivati per oltre 1.500 nuclei.

Ogni presa in carico da parte dell'équipe multidisciplinare ha riguardato la consulenza psicologica e l'orientamento.

A seconda delle esigenze previste nel P.I., ai beneficiari è stato garantito l'accesso ai seguenti servizi:

- Centro per la famiglia
- Semiresidenziale minori
- Assistenza Domiciliare
- Nido
- Consulenza legale
- Consulenza psicologica
- Educativa Domiciliare
- Centro donne
- Spazio adolescenti
- Sostegno alla genitorialità
- Sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di et

Dettaglio obiettivo di servizio numero 2Obiettivo del Piano

Attivazione e realizzazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC)

Indicatori

Indicare tipologia di PUC, n. beneficiari coinvolti e QSFP 2022

Obiettivi da raggiungere

Mantenimento dei PUC attivati nella quarta annualità del IV PSR

Obiettivi perseguiti

I PUC avviati hanno coinvolto 227 Beneficiari.

Sono state attivate le seguenti tipologie di progetti:

Ambito tematico PUC N° progetti Modalità di erogazione N° beneficiari RdC coinvolti

Sociale 3 Indiretta: Comuni dell'Ambito 31

Culturale 2 Indiretta: Comuni dell'Ambito 20

Ambiente 7 Indiretta: Comuni dell'Ambito 96

Formativo 4 Indiretta: Comuni dell'Ambito 31

Tutela dei beni comuni 7 Indiretta: Comuni dell'Ambito 49

TOTALE 227

Dettaglio obiettivo di servizio numero 3Obiettivo del Piano

La presa in carico – Valore atteso post rafforzamento annualità 2022 rispetto all'annualità 2021 del Servizio Sociale professionale per raggiungimento target minimo 1 assistente sociale a tempo pieno ogni 5.000 abitanti

Indicatori

Indicare n. assistenti sociali impiegati complessivamente per tipo di contratto e ore settimanali, specificare QSFP 2022

Obiettivi da raggiungere

L'obiettivo di 1 Assistenti Sociali per 5.000 abitanti sarà raggiunto anche per il 2022.

Il target previsto rispetto alla popolazione (circa 114.000 cittadini) è di 23 assistenti sociali.

Per l'annualità 2023 nel servizio sociale professionale sono presenti 27 assistenti sociali. di cui:- n° 8 dipendenti Comunali;- n° 19 con scheda A2_POV Servizio Sociale Professionale

Si prevede che il personale per il Potenziamento del Servizio Sociale Professionale sarà selezionato attraverso procedura di Avviso Pubblico per titoli e colloquio

Obiettivi perseguiti

L'obiettivo di 1 Assistenti Sociali per 5.000 abitanti è stato raggiunto anche per il 2021.

Il target previsto rispetto alla popolazione (circa 114.000 cittadini) è di 23 assistenti sociali.

Per l'annualità 2022 nel servizio sociale professionale sono presenti 27 assistenti sociali. di cui:- n° 8 dipendenti Comunali;- n° 19 con scheda A2_POV Servizio Sociale Professionale (Fondo Povertà 2022) con 36h/sett

Dettaglio obiettivo di servizio numero 4Obiettivo del Piano

Promozione e diffusione delle misure di contrasto della povertà

Indicatori

Indicare n. sedi servizio segretariato sociale, n. e tipologie profili professionali delle risorse umane impiegate con la QSFP 2022

Obiettivi da raggiungere

Con il Fondo Povertà 2022 si conferma la precedente programmazione del suddetto servizio che prevede il mantenimento delle n. 4 sedi previste per il Segretariato sociale dell'Ambito N12.

Le risorse umane da impiegare sono le seguenti:

- 6 operatori dell'Accoglienza;
- 1 Esperto della Comunicazione;
- 11 amministrativi;
- 3 psicologi;
- 2 avvocati;
- 2 sociologi.

Questi profili professionali saranno comunque affiancati dai componenti delle équipe multidisciplinare.

Anche il Servizio di Segretariato Sociale sarà finanziato con Fondo Povertà 2023

Obiettivi perseguiti

Con il Fondo Povertà 2021 è stata confermata la precedente programmazione del suddetto servizio che ha previsto il mantenimento delle n. 4 sedi operative del Segretariato sociale dell'Ambito N12.

Le risorse umane impiegate sono le seguenti:

- 6 operatori dell'Accoglienza;
- 1 Esperto della Comunicazione;
- 11 amministrativi;
- 3 psicologi;
- 2 avvocati;
- 2 sociologi.

Questi profili professionali sono stati comunque affiancati dai componenti delle équipe multidisciplinare.

Il Servizio di Segretariato Sociale è stato finanziato con Fondo Povertà 2022.

Dettaglio obiettivo di servizio numero 5Obiettivo del Piano

Dimensionamento attendibile degli operatori dei servizi sociali per i quali ciascun ATS deve prevedere un percorso di supervisione a valere sul FNPS (LEPS)

Indicatori

Aggiornare e completare nel PdZ 2022 la sezione personale d'Ambito del SIS al fine di offrire una ricognizione attendibile e puntuale del personale sociale in forza e a cui deve essere collegato il dimensionamento del progetto di supervisione di Ambito.

Obiettivi da raggiungere

Attivazione di percorsi di supervisione a cura di professionisti esperti delle pratiche professionali messe in atto dagli assistenti sociali e in generale dagli operatori sociali presenti nei servizi sociali territoriali quali assistenti sociali, psicologi, ecc.

L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti e luoghi di confronto professionale, che ne supportino l'appropriatezza dell'agire professionale, il benessere e l'equilibrio nel corso del lavoro di aiuto.

Obiettivi perseguiti

Attivazione di percorsi di supervisione a cura di professionisti esperti delle pratiche professionali messe in atto dagli assistenti sociali e in generale dagli operatori sociali presenti nei servizi sociali territoriali quali assistenti sociali, psicologi, ecc.

L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti e luoghi di confronto professionale, che ne supportino l'appropriatezza dell'agire professionale, il benessere e l'equilibrio nel corso del lavoro di aiuto.

Dettaglio obiettivo di servizio numero 6Obiettivo del Piano

Incremento quali-quantitativo dei servizi domiciliari di tipo assistenziale (SAD – SADA) per le persone, adulte o minori, con disabilità o ridotta autonomia. In particolare, ci si attende un incremento annuale dell'1,5%

Indicatori

Indicare n. utenti per i quali è attivo il servizio D7/E7 nonché l'incremento rispetto all'annualità 2021

Obiettivi da raggiungere

utenti 2021:

D7 40

E7 32

TOTALI 2021: 72

utenti 2022:

D7 48

E7 44

TOTALI 2022: 92

Totale incremento previsto: 27,78%

Rispetto all'incremento del 5% previsto dalle Linee Operative per il triennio, che per l'annualità 2022 si attesterà al: 27,78%,

Obiettivi perseguiti

Incremento fondi per circa € 150.000 per determinare il potenziamento del numero degli utenti dei servizi D7 e E7

Dettaglio obiettivo di servizio numero 7

Obiettivo del Piano

Adeguamento sistemi informativi

Indicatori

Indicare tipologia e funzionalità del sistema, tipologia adeguamento e importo QSFP 2023

Obiettivi da raggiungere

Il sistema informativo dell'Ambito non è finanziato dalla QSFP 2023 bensì dal Fondo sociale regionale per un importo di Euro 100.000,00.

Obiettivi perseguiti

...

Dettaglio obiettivo di servizio numero 8Obiettivo del Piano

Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale

Indicatori

Specificare tipologia interventi, n. beneficiari RdC, importo QSFP 2023

Obiettivi da raggiungere

Obiettivi di Servizio Ambito: N12-Pozzuoli PSR: 5 Annualità: 2023

I patti per l'inclusione sono stati attivati per oltre 2000 nuclei.

Ogni presa in carico da parte dell'équipe multidisciplinare ha riguardato la consulenza psicologica e l'orientamento.

A seconda delle esigenze previste nel P.I., ai beneficiari è stato garantito l'accesso ai seguenti servizi:

- Centro per la famiglia
- Semiresidenziale minori
- Assistenza Domiciliare
- Nido
- Consulenza legale
- Consulenza psicologica
- Educativa Domiciliare
- Centro donne
- Spazio adolescenti
- Sostegno alla genitorialità
- Sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di età

Obiettivi perseguiti

Obiettivi di Servizio

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Obiettivi di Servizio Ambito: N12-Pozzuoli PSR: 5 Annualità: 2022

I patti per l'inclusione sono stati attivati per oltre 2000 nuclei.

Ogni presa in carico da parte dell'équipe multidisciplinare ha riguardato la consulenza psicologica e l'orientamento.

A seconda delle esigenze previste nel P.I., ai beneficiari è stato garantito l'accesso ai seguenti servizi:

- Centro per la famiglia
- Semiresidenziale minori
- Assistenza Domiciliare
- Nido
- Consulenza legale
- Consulenza psicologica
- Educativa Domiciliare
- Centro donne
- Spazio adolescenti
- Sostegno alla genitorialità
- Sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di età

Dettaglio obiettivo di servizio numero 9Obiettivo del Piano

Attivazione e realizzazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC)

Indicatori

Indicare tipologia di PUC, n. beneficiari coinvolti e QSFP 2023

Obiettivi da raggiungere

L'importo previsto, a valere sulla QSFP 2023 è di euro 5.000,00 a cui si aggiungeranno quote comunali non previste nel PdZ. Viste comunque le difficoltà incontrate dai comuni nella gestione precedente dei PUC si mira al mantenimento dello stesso numero di beneficiari.

Obiettivi perseguiti

I PUC avviati hanno coinvolto 227 Beneficiari.

Sono state attivate le seguenti tipologie di progetti:

Ambito tematico PUC N° progetti Modalità di erogazione N° beneficiari RdC coinvolti

Sociale 3 Indiretta: Comuni dell'Ambito 31

Culturale 2 Indiretta: Comuni dell'Ambito 20

Ambiente 7 Indiretta: Comuni dell'Ambito 96

Formativo 4 Indiretta: Comuni dell'Ambito 31

Tutela dei beni comuni 7 Indiretta: Comuni dell'Ambito 49

TOTALE 227

Dettaglio obiettivo di servizio numero 10Obiettivo del Piano

La presa in carico – Valore atteso post rafforzamento annualità 2023 rispetto all'annualità 2022 del Servizio Sociale professionale per raggiungimento target minimo 1 assistente sociale a tempo pieno ogni 5.000 abitanti

Indicatori

Indicare n. assistenti sociali impiegati complessivamente per tipo di contratto e ore settimanali, specificare QSFP 2023

Obiettivi da raggiungere

L'obiettivo di 1 Assistenti Sociali per 5.000 abitanti sarà raggiunto anche per il 2023.

Il target previsto rispetto alla popolazione (circa 114.000 cittadini) è di 23 assistenti sociali.

Per l'annualità 2023 nel servizio sociale professionale saranno presenti 27 assistenti sociali. di cui:- n° 8 dipendenti Comunali;- n° 19 con scheda A2_POV Servizio Sociale Professionale

Si prevede che il personale per il Potenziamento del Servizio Sociale Professionale sarà selezionato attraverso procedura di Avviso Pubblico per titoli e colloquio

Obiettivi perseguiti

L'obiettivo di 1 Assistenti Sociali per 5.000 abitanti è stato raggiunto anche per il 2022.

Il target previsto rispetto alla popolazione (circa 114.000 cittadini) è di 23 assistenti sociali.

Per l'annualità 2022 nel servizio sociale professionale sono presenti 27 assistenti sociali. di cui:- n° 8 dipendenti Comunali;- n° 19 con scheda A2_POV Servizio Sociale Professionale (Fondo Povertà 2022) con 36h/sett

Dettaglio obiettivo di servizio numero 11Obiettivo del Piano

Promozione e diffusione delle misure di contrasto della povertà

Indicatori

Indicare n. sedi servizio segretariato sociale, n. e tipologie profili professionali delle risorse umane impiegate con la QSFP 2023

Obiettivi da raggiungere

Con il Fondo Povertà 2023 si conferma la precedente programmazione del suddetto servizio che prevede il mantenimento delle n. 4 sedi previste per il Segretariato sociale dell'Ambito N12.

Le risorse umane da impiegare sono le seguenti:

- 6 operatori dell'Accoglienza;
- 1 Esperto della Comunicazione;
- 11 amministrativi;
- 3 psicologi;
- 2 avvocati;
- 1 sociologo.

Questi profili professionali saranno comunque affiancati dai componenti delle équipe multidisciplinare.

Anche il Servizio di Segretariato Sociale sarà finanziato con Fondo Povertà 2023

Obiettivi perseguiti

Con il Fondo Povertà 2022 è stata confermata la precedente programmazione del suddetto servizio che prevede il mantenimento delle n. 4 sedi previste per il Segretariato sociale dell'Ambito N12.

Le risorse umane da impiegare sono le seguenti:

- 6 operatori dell'Accoglienza;
- 1 Esperto della Comunicazione;
- 11 amministrativi;
- 3 psicologi;
- 2 avvocati;
- 2 sociologi.

Questi profili professionali saranno comunque affiancati dai componenti delle équipe multidisciplinare.

Anche il Servizio di Segretariato Sociale sarà finanziato con Fondo Povertà 2023

Dettaglio obiettivo di servizio numero 12Obiettivo del Piano

Dimensionamento attendibile degli operatori dei servizi sociali per i quali ciascun ATS deve prevedere un percorso di supervisione a valere sul FNPS (LEPS)

Indicatori

Aggiornare e completare nel PdZ 2023 la sezione personale d'Ambito del SIS al fine di offrire una ricognizione attendibile e puntuale del personale sociale in forza e a cui deve essere collegato il dimensionamento del progetto di supervisione di Ambito.

Obiettivi da raggiungere

Attivazione di percorsi di supervisione a cura di professionisti esperti delle pratiche professionali messe in atto dagli assistenti sociali e in generale dagli operatori sociali presenti nei servizi sociali territoriali quali assistenti sociali, psicologi, ecc.

L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti e luoghi di confronto professionale, che ne supportino l'appropriatezza dell'agire professionale, il benessere e l'equilibrio nel corso del lavoro di aiuto.

Obiettivi perseguiti

Attivazione di percorsi di supervisione a cura di professionisti esperti delle pratiche professionali messe in atto dagli assistenti sociali e in generale dagli operatori sociali presenti nei servizi sociali territoriali quali assistenti sociali, psicologi, ecc.

L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti e luoghi di confronto professionale, che ne supportino l'appropriatezza dell'agire professionale, il benessere e l'equilibrio nel corso del lavoro di aiuto.

Dettaglio obiettivo di servizio numero 13Obiettivo del Piano

Incremento quali-quantitativo dei servizi domiciliari di tipo assistenziale (SAD – SADA) per le persone, adulte o minori, con disabilità o ridotta autonomia. In particolare, ci si attende un incremento annuale dell'1,5%

Indicatori

Indicare n. utenti per i quali è attivo il servizio D7/E7 Nonché l'incremento rispetto all'annualità 2022

Obiettivi da raggiungere

utenti 2022:

D7 48

E7 44

TOTALI 2021: 92

utenti 2023:

D7 45

E7 44

TOTALI 2022: 89

Rispetto all'incremento del 5% previsto dalle Linee Operative per il triennio, che per l'annualità precedente si è attestato al: 27,78%, per questa annualità si prevede di raggiungere un incremento pari al 12,5%.

Obiettivi perseguiti

III

| Ambito | Comune Capofila o ente |
|--------|------------------------|
| N12 | Pozzuoli |

| ASL | DISTRETTO |
|-------------------|-----------|
| ASL NAPOLI 2 NORD | DS35 |

| Numeri servizi della scheda Progr. FINANZIARIA | Tipo di prestazione integrata | Riepilogo 2° Annualità V PSR | | | | | | Previsione 3° Annualità V PSR | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------------------|-----------------------|--|---------------------------------|--------------------------|--|----------------|------------------|------------------------|---|----------------------------|---------------------------|---|
| | | Numero Ore (1) | Numero Posti (2) | Risorse delle ASL (3) | Risorse del Fondo Unico di ambito ** (4) | Spesa Ambito ex DGR282/2016 (5) | Risorse degli Utenti (6) | Totale risorse impiegate (7)** (3)+(4)+(5)+(6) | Numero Ore (8) | Numero Posti (9) | Risorse delle ASL (10) | Risorse del Fondo Unico di ambito ** (11) | Risorse di altri Enti (12) | Risorse degli Utenti (13) | Totale risorse impiegate (14)** (10)+(11)+(12)+(13) |
| 1 | Assistenza domiciliare integrata e programmata a domicilio agli anziani(*) | 1330 | 15 | 17.943,18 | 17.827,26 | 0,00 | 115,92 | 35.886,36 | 1330 | 15 | 17.943,18 | 17.827,26 | 0,00 | 115,92 | 35.886,36 |
| 2 | Assistenza domiciliare integrata e programmata a domicilio ai disabili(*) | 779 | 10 | 10.514,11 | 10.514,11 | 0,00 | 0,00 | 21.028,22 | 779 | 10 | 10.514,11 | 10.514,11 | 0,00 | 0,00 | 21.028,22 |
| 3 | Assistenza semiresidenziale ai disabili | | 82 | 1.081.325,80 | 0,00 | 459.326,14 | 4.099,20 | 1.544.751,14 | | 82 | 1.081.325,80 | 0,00 | 459.326,14 | 4.099,20 | 1.544.751,14 |
| 4 | Assistenza semiresidenziale agli anziani | | 17 | 111.799,35 | 0,00 | 101.117,38 | 10.681,97 | 223.598,70 | | 17 | 111.799,35 | 0,00 | 101.117,38 | 10.681,97 | 223.598,70 |
| 5 | Assistenza residenziale a persone con problemi psichiatrici | | 47 | 461.476,99 | 623.182,93 | 0,00 | 69.032,55 | 1.153.692,47 | | 47 | 461.476,99 | 623.182,93 | 0,00 | 69.032,55 | 1.153.692,47 |
| 6 | Assistenza residenziale a disabili gravi | | 24 | 580.413,08 | 0,00 | 185.472,56 | 63.275,90 | 829.161,54 | | 24 | 580.413,08 | 0,00 | 185.472,56 | 63.275,90 | 829.161,54 |
| 7 | Assistenza residenziale ad anziani | | 113 | 1.884.562,51 | 0,00 | 1.560.979,58 | 323.582,93 | 3.769.125,02 | | 113 | 1.884.562,51 | 0,00 | 1.560.979,58 | 323.582,93 | 3.769.125,02 |
| 8-9-10-11 | Altre prestazioni afferenti l'area sociosanitaria (D15 PTRI) | | 25 | 166.569,60 | 166.569,60 | 0,00 | 0,00 | 333.139,20 | | 25 | 166.569,60 | 166.569,60 | 0,00 | 0,00 | 333.139,20 |
| TOTALI | | 2110 | 333 | 4.314.604,62 | 818.093,90 | 2.306.895,66 | 470.788,47 | 7.910.382,65 | 2110 | 333 | 4.314.604,62 | 818.093,90 | 2.306.895,66 | 470.788,47 | 7.910.382,65 |

(1) per tutti i tipi di prestazioni ad esclusione di quelle domiciliari (A) per "posti" si intendono i posti letto gestiti direttamente o convenzionati; per le prestazioni domiciliari indicare il numero di ore di assistenza erogate e programmate.

ASL Distretto/i

(2) Riportare anche risorse per casi in carico congiuntamente.

(*) Solo per l'assistenza domiciliare, nella prima colonna va indicato il numero di ore di assistenza erogate e non il numero di utenti.

(**) nelle colonne 4 e 11 vanno inserite risorse del FUA che possono essere: in prestazioni erogate dall'Ambito, in risorse finanziarie trasferite alle ASL oppure in risorse non trasferite, per casi seguiti in maniera congiunta, relativamente alla quota s

(***) Le quote sono inserite a titolo puramente conoscitivo, infatti ai sensi della DGR 282/2016 e successiva circolare n. 445024 del 29/06/2017 sono solo certificate dagli Ambiti ma liquidate in via sostitutiva dalle ASL

Firma Direttore/i Distretto/i Sanitario/i



Firma Coordinatore Ufficio di Piano



Nessun risultato trovato

| Tipo Documento | Obbligatorio | Allegato |
|---------------------------|--------------|----------|
| Nuovo profilo di comunità | SI | SI |
| | | |

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| Tipo Documento | Obbligatorio | Triennale | Allegato |
|--|--------------|-----------|----------|
| Regolamento della compartecipazione degli utenti al costo dei servizi [art. 10 | SI | SI | SI |
| Regolamento per il funzionamento del Coordinamento istituzionale (art. 11 co. 3 L.R. 11/2007) | SI | SI | SI |
| Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano (art. 11 co. 3 e art. 23 co. 3 della L.R. 11/2007) | SI | SI | SI |
| Regolamento per l'accesso e per l'erogazione dei servizi socio-sanitari - art. 41 | SI | SI | SI |
| Regolamento per la compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni sociosanitarie ex Decreto Commissariale n. 6/2010 | SI | SI | SI |
| Regolamento relativo all'organizzazione del segretariato sociale - art. 24 | SI | SI | SI |
| Regolamento relativo all'organizzazione del servizio sociale professionale | SI | SI | SI |
| Regolamento sui criteri di scelta delle procedure di affidamento dei servizi al terzo settore ed agli altri soggetti privati [art. 10 | SI | SI | SI |
| Regolamento sui criteri e modalità organizzative della erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario [art. 10, comma 2 lett. e) punto 2) L.R. 11/2007]; | SI | SI | SI |
| Accordo di programma di adozione del PDZ | SI | SI | SI |
| Carta dei servizi | SI | SI | SI |
| Regolamento sulle modalità del controllo di regolarità amministrativa e contabile | SI | SI | SI |
| Dichiarazione Centro Famiglia | SI | NO | SI |
| Atto di adozione della forma associativa | SI | NO | SI |
| Dichiarazione di non assoggettamento ai limiti assunzionali | SI | NO | SI |
| Dichiarazione insussistenza conflitto di interesse del SSP | SI | NO | SI |
| Sintesi PAL | SI | NO | SI |
| Dichiarazione insussistenza conflitto di interesse per UdP | SI | NO | SI |
| Verbali concertazione Terzo Settore | SI | NO | SI |
| Scheda 3.7 | SI | NO | SI |
| | | | |

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

| | |
|------------------------------|--|
| <u>Tipo Documento</u> | Regolamento della compartecipazione degli utenti al costo dei servizi [art. 10 |
| <u>Data Atto</u> | 01/01/22 0.00 |
| <u>Data Inizio Validità</u> | 01/01/22 0.00 |
| <u>Data Fine Validità</u> | 31/12/24 0.00 |
| <u>Annualità di Validità</u> | 2022 |
| <u>Note UDP</u> | |
| <u>Atto</u> | SI |

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento per il funzionamento del Coordinamento istituzionale
(art. 11 co. 3 L.R. 11/2007)

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano (art. 11 co. 3 e art. 23 co. 3 della L.R. 11/2007)

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento per l'accesso e per l'erogazione dei servizi socio-sanitari - art. 41

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento per la compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni sociosanitarie ex Decreto Commissariale n. 6/2010

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento relativo all'organizzazione del segretariato sociale - art. 24

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento relativo all'organizzazione del servizio sociale professionale

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento sui criteri di scelta delle procedure di affidamento dei servizi al terzo settore ed agli altri soggetti privati [art. 10

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento sui criteri e modalità organizzative della erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario [art. 10, comma 2 lett. e) punto 2) L.R. 11/2007];

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Accordo di programma di adozione del PDZ

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Carta dei servizi

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Regolamento sulle modalità del controllo di regolarità amministrativa e contabile

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/24 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Dichiarazione Centro Famiglia

Data Atto

18/07/25 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Atto di adozione della forma associativa

Data Atto

01/01/22 0.00

Data Inizio Validità

01/01/22 0.00

Data Fine Validità

31/12/26 0.00

Annualità di Validità

2022

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Dichiarazione di non assoggettamento ai limiti assunzionali

Data Atto

01/01/23 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Dichiarazione insussistenza conflitto di interesse del SSP

Data Atto

01/01/23 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Sintesi PAL

Data Atto

01/01/23 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Dichiarazione insussistenza conflitto di interesse per UdP

Data Atto

01/01/23 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Verbali concertazione Terzo Settore

Data Atto

01/01/23 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI

Documenti e Regolamenti

Ambito: N12-Pozzuoli

PSR: 5

Annualità: 2023

Tipo Documento

Scheda 3.7

Data Atto

01/01/23 0.00

Data Inizio Validità

01/01/23 0.00

Data Fine Validità

31/12/23 0.00

Annualità di Validità

0

Note UDP

Atto

SI