

AMBITO TERRITORIALE N 12

COMUNE CAPOFILA: *Pozzuoli*

COMUNI RIENTRANTI NELL'AMBITO: *Pozzuoli – Bacoli – Monte di Procida*

ASL NA2/NORD

BANDO DI GARA

PER PUBBLICO INCANTO

Per l'affidamento del servizio di:

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO COMUNALE

Fondi PAC Infanzia - Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia

Importo complessivo posto a base di gara 257.382,94

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pozzuoli in qualità di Ente Capofila dell'ambito territoriale N12, Via Tito Livio n.2, Rione Toiano Pozzuoli – Napoli – Italia cap 80072 - telefono 081/8551111 – fax 081/8046012 sito internet www.comune.pozzuoli.na.it e www.ambiton12pozzuoli.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La concessione riguarda la gestione:

a. dell'Asilo Nido Comunale del Comune di Pozzuoli sito in Via Marotta, di proprietà dell'amministrazione Comunale di Pozzuoli, autorizzato per una ricettività complessiva pari a n° 30 posti bambini/bambine, di età compresa tra zero e trentasei mesi, nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento del servizio definiti dalle leggi di settore, dalla normativa regionale vigente (*"Regolamento n. 4 del 7 aprile 2014 di attuazione della Legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11 - Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 8 novembre 2000, n. 328"*, pubblicato sul B.U.R.C. n. 28 del 28 aprile 2014.) e da eventuali disposizioni che potrebbero essere emanate in materia.

Per la gestione delle attività inerenti la concessione, il Comune di Pozzuoli mette a disposizione del Concessionario i locali necessari, ubicati nella sede indicata, conformi ai requisiti strutturali previsti dal Regolamento Regionale n°4/2014.

Il Concessionario della struttura dovrà garantire, per conto dell'Ambito Territoriale concedente, ma in nome proprio e a proprio rischio, la gestione educativa e sociale degli asili nido indicati.

In linea generale dovranno essere assicurate le prestazioni che consentano il perseguimento delle seguenti finalità:

- a. concorso con le famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative, nel rispetto della loro identità individuale, culturale e religiosa;
- b. cura dei bambini che richieda un affidamento quotidiano e continuativo a figure professionali, diverse da quelle parentali, in un contesto esterno a quello familiare;
- c. stimolazione allo sviluppo e socializzazione dei bambini, a tutela del loro benessere psicofisico e per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali.

Il servizio deve essere garantito attraverso l'indispensabile apporto delle seguenti figure professionali:

- 1 Coordinatore pedagogico
- 4 Educatori sociali professionali
- 1 Educatore
- 2 Addetti ai Servizi Generali
- 1 Cuoco

Il servizio oggetto della presente procedura ricade all'interno dell'allegato II B del D. Lgs. n.163/2006 e l'istituto giuridico cui si è fatto ricorso è la concessione di servizi. A fronte di ciò, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 20, 27 e 30 del D. Lgs. n. 163/2006, quest'ultima normativa citata si applicherà solo per quanto concerne gli articoli espressamente citati nell'art.20 e 30 del D.

Lgs. n.163/2006 nonché per quegli articoli espressamente richiamati negli atti cui questo Comune ha deciso di autolimitarsi.

La procedura è realizzata nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, ovvero in particolare i principi di economicità, efficacia, non discriminazione, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, e che, a fini interpretativi degli stessi, la procedura medesima assume a riferimento la Comunicazione Interpretativa della Commissione UE del 23 giugno 2006.

Nell'ambito della presente procedura competitiva sono stati predeterminati dei requisiti utili ad individuare un qualificato soggetto, e si è stabilito di valutare le proposte dei concorrenti con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con riferimento ai criteri riportati nel presente bando di gara, in cui sono considerati sia aspetti economici sia aspetti progettuali. La scelta di siffatto metodo rinviene la sua ratio nelle caratteristiche del servizio da assegnare in concessione, le quali concorrono, al pieno soddisfacimento dell'interesse pubblico negli aspetti rilevanti sotto il profilo sociale ed educativo.

A mente del combinato disposto degli artt. 30, comma 7, e 143, comma 7, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. l'offerta e il contratto dovranno contenere il piano economico-finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale dell'appalto (allegato D, punto 6, del bando di gara) senza prevedere la specificazione del valore residuo, al netto degli ammortamenti annuali, nonché la specificazione dell'eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione (anche prevedendo un corrispettivo per tale valore residuo) in considerazione del fatto che il concessionario è obbligato per le sole manutenzioni ordinarie (art. 11 del Capitolato) dell'immobile offerto in comodato.

3. CATEGORIA DEL SERVIZIO E CODICE IDENTIFICATIVO GARA

Categoria cat. 25 CPV 80110000-8

CUP: B86J14001250001 COLLEGATO AL CUP MASTER B84H14000230002

CIG: CIG 63270731D0

Codice Identificativo Gara assegnato dall'ANAC

4. IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL SERVIZIO.

L'importo complessivo, posto a base di gara, è di €257.383,00

Il predetto corrispettivo, costituito dal contributo a carico dei fondi del PAC Infanzia, calcolato su base 10 mesi, costituisce la base d'asta sulla quale il concorrente proporrà il ribasso:

Asilo di Pozzuoli - €257.382,94= di cui €2.572,00 per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso;

La durata del servizio è di 10 mesi: le attività si svolgeranno per 36 ore settimanali dal lunedì al sabato.

E' stabilito che ove mai dovesse intervenire una riduzione del finanziamento ovvero una richiesta di diversi standard organizzativi il Servizio, sia per le prestazioni richieste, sia per i compensi a fronte di esse riconosciuti, sarà rimodulato e ricalibrato proporzionalmente al finanziamento concesso, tenendo conto dell'offerta della Ditta aggiudicataria e della normativa vigente in materia.

Il pagamento viene effettuato su presentazione di regolari fatture.

5. PROCEDURA DI SCELTA ED AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento del Servizio avviene mediante procedura aperta, ai sensi dell'art 55 del D. Lgs 12.4.2006 n.163, con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs. e s.m.i., valutata sulla base dei seguenti elementi:

a) *Per il progetto massimo 80 punti così ripartiti:*

- Qualità del servizio: fino a 50 punti;
- Qualità organizzativa: fino a 30 punti;

b) *Per la qualità economica fino a 20 punti così ripartiti:*

- Prezzo più basso offerto sull'importo a base di gara: massimo **20 punti** attribuiti secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta in esame} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 20}{\text{Prezzo offerto in esame}}$$

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui alla legge n. 328/00, e precisamente:

- gli organismi della cooperazione;
- le cooperative sociali;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- le fondazioni;
- gli enti di patronato;
- altri soggetti sociali senza scopo di lucro;
- altri soggetti privati.

Le organizzazioni di volontariato possono partecipare in affiancamento ai soggetti sopra indicati. Si precisa che, ove ai fini della partecipazione alla gara fosse costituita una rete operativa con l'apporto di una Associazione di volontariato, la stessa concorre con i soggetti costituenti la rete per il possesso del requisito dell'esperienza per un massimo di 1 anno;

I requisiti minimi di partecipazione sono:

- a) *(per i partecipanti a ciò obbligati)* iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) *(se cooperative sociali)* iscrizione all'albo regionale (laddove istituito) delle cooperative sociali;
- c) *(per le associazioni di volontariato)* iscrizione all'albo Regionale del volontariato;
- d) *(per le O.N.G. organizzazioni non governative)* idoneità ai sensi della legge n. 49 del 26.2.1987;
- e) esperienza, nel settore di attività del presente bando o congruente, di almeno tre anni ai sensi del punto 7 comma f della delibera di Giunta Regionale n.1079 del 15/3/02 di adozione degli indirizzi di affidamento delle attività della rete di protezione sociale;
- f) possesso degli altri idonei requisiti di carattere organizzativo e finanziario, da dichiararsi in sede di gara e da comprovare successivamente, meglio descritti nello schema di dichiarazione allegato B al presente bando.

Ai sensi e per gli effetti della delibera dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 21.12.2011, i concorrenti sono tenuti al pagamento di un contributo pari ad euro 20,00 secondo una delle modalità indicate dall'Autorità per la vigilanza:

1. registrandosi al nuovo servizio di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, inserendo il codice CIG indicato all'art.3 del bando e seguendo le istruzioni disponibili sul portale;

oppure

2. il sistema produrrà un modello da presentare a uno dei punti vendita lottomatica servizi, abilitati a riceverne il pagamento.

L'attestazione del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara.

Le concorrenti sono tenute al rispetto di tutti gli obblighi di cui al protocollo di legalità, sottoscritto da questa stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>. Le dichiarazioni rese, ai sensi del protocollo di legalità, riportate nell'allegato C, devono essere espressamente accettate e sottoscritte dalle partecipanti alla gara.

7. ELABORATI DI GARA

La documentazione di gara può essere visionata e ritirata presso il Comune di Pozzuoli, Via Tito Livio, n° 2, Rione Toiano - Pozzuoli (NA) telefono 081/8551111, oppure sui siti Internet: www.comune.pozzuoli.na.it e www.ambiton12pozzuoli.it

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere composta, oltre alla **documentazione amministrativa** che consiste in istanza di partecipazione conforme all'allegato A, dichiarazioni conformi agli allegati B e C, cauzione provvisoria di cui al punto 16, da un'offerta tecnica (progetto) e da un'offerta economica. **L'offerta tecnica o progetto**, pena l'esclusione, deve essere redatta sull'apposita scheda, **allegato D**, rispettando l'esigenza di sintesi rappresentata dalla stazione appaltante che la richiede. **L'offerta economica**, deve essere perfettamente conforme all'**allegato E**. Entrambe le offerte devono essere sottoscritte in ogni pagina in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente, presentate in distinte buste (o plichi) sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno la denominazione dell'impresa, l'oggetto dell'appalto, la scritta "**progetto**" o "**offerta economica**". La busta contenente il "progetto" e la busta contenente l'"offerta economica", andranno inserite, unitamente all'istanza di partecipazione (all. A), alle dichiarazioni (all. B e all. C), alla cauzione provvisoria di cui al punto 16, nel plico esterno, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, recante la denominazione dell'impresa, l'indirizzo e il recapito telefonico e sul quale deve essere scritto "**NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA : ASILO NIDO COMUNALE**"

Si ribadisce che, l'istanza di partecipazione (all.A), unitamente alle dichiarazioni (all.B e all.C), non devono essere inseriti, a pena di esclusione, nelle due buste contenenti il Progetto (all.D) e l' Offerta Economica (all.E)

Il plico così formato **deve pervenire**, anche a mano, al Protocollo Generale del Comune di Pozzuoli (via Tito Livio n.2 Rione Toiano, cap 80072 Pozzuoli – Napoli – Italia), **a pena di esclusione dalla gara**, entro le **ore 12.00 del giorno 05.11.2015**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, l'offerta non giungesse a destinazione nel termine indicato, essa non può essere presa in considerazione, pertanto, fa fede la data e l'orario di ricevimento dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.

a) **PROGETTO:**

Il progetto analitico di gestione del Servizio, redatto in lingua italiana, in linea con le modalità e le caratteristiche di massima individuate al punto 2 del presente bando, deve essere corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un'esauriente e completa valutazione dello stesso.

Esso deve consistere in una relazione, che è oggetto di valutazione da parte della Commissione, articolata secondo quelli che sono gli elementi di valutazione, come di seguito descritti:

a1) Qualità del servizio fino a 50 punti:

Capacità di lettura dei bisogni e dei problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità, coerenza logica progettuale, chiarezza nella definizione degli obiettivi, innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e alle metodologie, forme e modalità di monitoraggio, valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza, capacità di apportare valore aggiuntivo.

A2) Qualità organizzativa fino a 30 punti:

Presenza di sedi operative, dotazione strumentale, capacità di contenimento del turn over degli operatori, strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, adeguata formazione, qualificazione ed esperienza professionale pregressa degli operatori previsti per la gestione del progetto, in attività riguardanti la gestione dell'asilo nido comunale, capacità di attivare e collaborare con la rete dei Servizi territoriali, adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni.

Gli elementi di valutazione di cui sopra sono attribuiti sulla base del confronto fra le varie offerte seguendo un criterio comparativo.

Per la valutazione delle caratteristiche tecniche del progetto, la Commissione giudicatrice utilizza come strumento la seguente griglia, le cui specifiche articolazioni sono elaborate nel rispetto dei fattori e dei punteggi stabiliti dal presente bando di gara, ai sensi della DGRC n°1079/2002 e della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2007(G.U. n. 111 del 15/5/07).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Qualità del Servizio max 50 punti: Elementi di valutazione art. 8. a.1) del bando.	Qualità organizzativa max 30 punti Elementi di valutazione art. 8 a.2) del bando
Capacità di lettura dei bisogni e dei problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità; max 6 p.	Presenza di sede operativa max 3 p.
Coerenza logico progettuale max 7 p.	Dotazione strumentale max 3 p.
Chiarezza nella definizione degli obiettivi max 7p.	Capacità contenimento turn over del personale max 4 p.
Innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e alle metodologie max 8 p.	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro max 5 p.
Forme e modalità di monitoraggio max 7 p.	Qualificazione ed esperienze professionale pregressa del personale operante, in attività attinenti al progetto max 5 p.
Valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza max 7 p.	Capacità attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali max 5 p.
Capacità di apportare valore aggiuntivo max 8 p.	Adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni max 5 p.

b) OFFERTA ECONOMICA

Essa deve essere perfettamente conforme all'**allegato E** al presente Bando - redatta in lingua italiana, in bollo (se dovuto) e contenere, sia in cifre che in lettere, il **ribasso** in cifra e in percentuale offerto sull'importo a base d'asta e **l'importo complessivo** offerto, scaturente da detto ribasso percentuale, il tutto senza abrasioni o correzioni di sorta (in caso di discordanza è ritenuta valida l'indicazione in lettere). L'offerta economica (all.E) ai sensi dell'art. 86 c.5 del D.Lgs. 163/2006, deve essere, altresì, corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

L'offerta, così composta deve essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente. Non sono ammesse offerte che superino l'importo posto a base di gara.

9. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini della partecipazione alla gara, l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A del presente bando, unitamente alle dichiarazioni sostitutive conformi agli allegati B e C, alla cauzione provvisoria di cui al punto 16, all'offerta tecnica "Progetto" all. D, all'offerta economica all. E, formano parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

10. AVVERTENZE

10.a) 1. La stazione appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste relative alle offerte presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, mediante sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla

data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs.163/2006.

Tale richiesta, ai sensi del d.p.r. 445/2000, avviene tramite fax. Qualora la concorrente non indichi un numero di fax, decorrendo il termine dall'invio e non dalla ricezione della predetta richiesta, l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.

10.b) La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia giudicata conforme alle prescrizioni del presente Bando di gara e del Capitolato speciale d'appalto; in ogni caso sono escluse offerte economiche superiori all'importo posto a base di gara.

10.c) Tutto quanto non rispetti le indicazioni del presente Bando e del Capitolato speciale è motivo di esclusione e/o di non ammissione alle diverse fasi della procedura di gara.

11. COMMISSIONE GIUDICATRICE - OPERAZIONI DI GARA

La Commissione di gara, appositamente costituita, in una sala della sede comunale, in seduta aperta al pubblico, provvede all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata e all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche "Progetto" e alla verifica dell'integrità delle buste contenenti le offerte economiche. Provvede al sorteggio, degli offerenti di cui al punto 10.a), cui viene richiesto di comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria richiesti dal bando di gara, secondo il disposto e con le modalità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

Le ditte sottoposte a tale verifica devono produrre la documentazione comprovante l'effettivo possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa ed economico finanziaria richiesti dal bando di gara, entro 10 giorni dalla data di invio della richiesta. Tale richiesta, ai sensi del D.P.R.445/2000, avviene tramite fax.

Qualora il concorrente non indichi un numero di fax, decorrendo il termine dall'invio e non dalla ricezione della predetta richiesta, l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.

La Commissione di gara, in sedute private valuta le caratteristiche tecniche dei progetti presentati dai concorrenti ammessi alla gara, per l'attribuzione del punteggio di cui al punto 8 a).

La commissione in seduta pubblica procede all'apertura delle offerte economiche e all'esame della loro regolarità, in relazione a quanto previsto dai punti 5b e 8b, procedendo quindi all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

A seguito dei verbali redatti da questo organismo, il Dirigente del Servizio di Protezione Sociale del Comune Capofila, provvede alla relativa aggiudicazione.

12. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i **consorzi che partecipano per le loro consorziate**, ai sensi e con le modalità indicate dall'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006. In entrambi i casi, le singole imprese devono essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'impresa singola. I requisiti di cui al punto 6 - lettera e) devono essere posseduti per almeno il 40% dalla capogruppo (o dal consorzio) e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti (o delle imprese consorziate che eseguiranno la fornitura), ciascuna delle quali deve possedere almeno il 30% dei requisiti richiesti. I raggruppamenti e i consorzi devono specificare in sede di presentazione dell'offerta economica le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese associate o consorziate e contenere per i raggruppamenti l'impegno di conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Anche in fase di

esecuzione devono essere rispettate le percentuali sopra indicate (capogruppo almeno 40% della fornitura, ecc).

Ogni impresa componente il raggruppamento ed ogni impresa consorziata deve presentare l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A, corredata dalla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato B e alle dichiarazioni di cui all'allegato C. Le comunicazioni inerenti la gara, vanno fatte solo all'impresa capogruppo in caso di ATI o al Consorzio. In relazione alle caratteristiche oggettive dell'appalto ed all'importo della fornitura, non si applica l'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

13. PROCEDURE ED OBBLIGHI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'

La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n.163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n.3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, in conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal Protocollo di Legalità – anno 2007, sottoscritto da questo Ente con la Prefettura di Napoli, attiva le seguenti procedure:

13.a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998, sul conto delle imprese interessate, aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati previsti dall'all. 4 al Decreto legislativo 490/94;

13.b) decorsi 45 giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi di urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui al D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia del valore interdettivi, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, rende operativa la specifica clausola che prevede espressamente la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdettivi, sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno – salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile);

13.c) fuori dalle ipotesi disciplinate dal precedente punto 13.b), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto;

13.d) si riserva la facoltà di non stipulare il contratto ovvero, se il contratto sia già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del D.P.R. 252/98;

13.e) provvede alle comunicazioni di cui all'art. 79 della legge regionale n. 3/07, all'osservatorio regionale e trasmette, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle ditte partecipanti alla gara di appalto, nonché ogni variazione relativa agli amministratori delle imprese aggiudicatarie.

Le ditte concorrenti, sono tenute a sottoscrivere, per accettazione, le dichiarazioni di cui all'allegato C al presente bando di gara.

In conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal predetto Protocollo di Legalità, le ditte interessate sono obbligate:

13.f) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, le ditte interessate sono obbligate a comunicare dati relativi alle società e alle

imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo il Servizio, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

13.g) le imprese esecutrici a vario titolo del Servizio, sono obbligate all'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. Le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e in caso di grave e reiterato inadempimento procede alla risoluzione del contratto, si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- II. L'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- III. L'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20 % del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

13.h) le imprese interessate sono obbligate:

- ad accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" ("conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, consapevole che, in caso di inosservanza senza giustificato motivo, viene applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile: l'impresa deve incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art.7 del protocollo di legalità, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto è custodito a cura dell'impresa: il conto dedicato è estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

- a comunicare alla Camera di Commercio di Napoli, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati", i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero IBAN) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

13.i) le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, sono obbligate ad avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, e ad accettare la clausola risolutiva espressa che prevede, in caso di violazione di detto obbligo, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite (detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente).

Per tutto quanto non espresso, si rimanda al nuovo protocollo di legalità in materia di appalti, sottoscritto, nell'anno 2007, tra questa Stazione appaltante e la Prefettura di Napoli, consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>.

14. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Commissione procede alla verifica e alla esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 comma 2 e 124 comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

16. GARANZIA PROVVISORIA

Con la documentazione Amministrativa, di cui al punto 8 del bando, deve essere presentata, a pena di esclusione, la certificazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e secondo la regolamentazione di cui all'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto.

In caso di partecipazione di ATI o Consorzio la garanzia deve essere costituita dall'impresa capogruppo/consorzio in nome e per conto delle proprie mandanti/consorziate. In caso di ATI non ancora costituita la garanzia deve riportare – a pena di esclusione - l'indicazione di tutte le imprese del raggruppamento.

La garanzia provvisoria viene incamerata, qualora non venga comprovato il possesso dei requisiti di partecipazione, in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto o qualora non si dovesse addivenire alla stipulazione del contratto per cause non imputabili all'Ente appaltante.

17. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

17.a) Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto dal presente Bando di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, comporta la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

17.b) Si avverte, altresì, che eventuali verifiche, da cui risulti che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comportano la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

17.c) In tutti i casi di decadenza dell'aggiudicazione, anche per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per altra causa, il servizio è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

17.d) Entro dieci giorni dalla aggiudicazione definitiva l'Amministrazione richiede di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziarie, tecnico-organizzative, richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora non fossero ricompresi tra i soggetti già sottoposti a controllo a seguito del sorteggio di cui al punto 11.

17.e) Qualora, in qualunque momento, si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti notori siano non veritiere, la ditta viene esclusa dalla procedura di gara e si procede alla immediata risoluzione dei contratti eventualmente già in essere con il concorrente medesimo, fatta salva la responsabilità penale.

Il Dirigente
Dott. Carlo Pubblico

ALLEGATO "A" AL BANDO DI GARA

**Spett.le
COMUNE DI POZZUOLI**