

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



**PROCEDURA SOTTOSOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETTERA B, DEL D.LGS N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO SOCIALE - SCHEDA A4, N° 9 DEL PIANO DI ZONA AMBITO N12 – SECONDA ANNUALITÀ DEL 4° P.S.R. - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI E FONDO REGIONALE SOCIALE**  
**CIG 89575124BE**

**LETTERA D'INVITO – DISCIPLINARE.**

Codesta spett.le Ditta è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio specificato in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Pozzuoli (NA) – Direzione 6 – Politiche Sociali, Via Quinto Fabio, Pozzuoli;  
Telefono: 081 8551558 – Fax: 081 8551522;  
Indirizzo sito: <http://www.comune.pozzuoli.na.it>;  
PEC: [direzione6@pec2.comune.pozzuoli.na.it](mailto:direzione6@pec2.comune.pozzuoli.na.it);  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Raffaella Scotto Di Ciccariello.

**2. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di potenziamento delle attività di informazione e sensibilizzazione dei cittadini per la realizzazione delle attività previste dalla Scheda A4, n. 9 della Seconda Annualità del 4° P.S.R. dell'Ambito N12 - Fondo Nazionale Politiche Sociali e Fondo Regionale Sociale, così come meglio descritto all'art. 1 del Capitolato tecnico.

**3. CATEGORIA DEL SERVIZIO E CODICE IDENTIFICATIVO GARA**

CPV 72600000-6 – Servizi di consulenza e assistenza informatica  
CIG **89575124BE**

**4. IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL SERVIZIO**

L'importo del servizio a base di gara, ai sensi dell'articolo 35 comma 4 del Codice degli Appalti è stabilito in € 95.238,09 oltre IVA (al 5%).

Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura a carico dell'impresa per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio dato in appalto ed effettivamente attivato e svolto secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente avviso; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste per implicita ammissione dell'impresa aggiudicataria. Ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 si dà atto che i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale sono pari a € 0,00 e conseguentemente la stazione appaltante non è tenuta a redigere il DUVRI.

Le attività del Servizio dovranno terminare entro il 31/12/2023 secondo la tempistica prevista dal cronoprogramma della progettazione dalla Scheda A4, n. 9 della Seconda Annualità del 4° P.S.R. dell'Ambito N12 - Fondo Nazionale Politiche Sociali e Fondo Regionale Sociale, salvo diversa indicazione ed autorizzazione da parte della Regione Campania.

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



Le attività si svolgeranno dal lunedì al venerdì con i seguenti costi del CCNL delle Cooperative Sociali per le prestazioni degli operatori:

descrizione	categoria	Ore	Costo/h	Costo TOTALE
1 Esperto informatico Senior	F2	1905	50,00	95.250,00
Oneri di gestione				4.750,00
<b>TOTALE IVA inclusa</b>				<b>100.000,00</b>

**E' stabilito che ove mai dovesse intervenire una riduzione del finanziamento ovvero una richiesta di diversi standard organizzativi il Servizio, sia per le prestazioni richieste, sia per i compensi a fronte di esse riconosciuti, sarà rimodulato e ricalibrato proporzionalmente al finanziamento concesso, tenendo conto dell'offerta della Ditta aggiudicataria e della normativa vigente in materia, senza che ciò possa determinare alcuna ragione risarcitoria e/o di indennizzo a carico dell'Amministrazione.**

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture in formato elettronico.

## **5. PROCEDURA DI SCELTA ED AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

L'affidamento del Servizio avverrà mediante procedura RDO e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 valutata sulla base dei seguenti elementi:

a) *Per il progetto massimo 70 punti così ripartiti:*

- Qualità del servizio: fino a 40 punti;
- Qualità organizzativa: fino a 30 punti;

b) *Per l'offerta economica fino a 30 punti così ripartiti:*

- Prezzo più basso offerto sull'importo a base di gara: massimo **30 punti** attribuiti secondo la seguente formula: ***Punteggio offerta in esame = Prezzo più basso x 30***  
***Prezzo offerto in esame***

*Detto punteggio è calcolato sul prezzo complessivo offerto in esame, dichiarato nell'Allegato D "Offerta Economica"*

## **6. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La procedura di gara sarà svolta mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma del Mercato della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante invito a n. 5 operatori economici individuati tra gli iscritti nel MePA al Bando Attivo **Servizi di supporto specialistico** attinente al servizio in oggetto.

## **7. ELABORATI DI GARA**

La documentazione di gara è disponibile sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e può essere visionata anche sui siti Internet Istituzionali: [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it) e [www.ambiton12pozzuoli.it](http://www.ambiton12pozzuoli.it)

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere composta dalla:

- **documentazione amministrativa** che consiste in:
  - istanza e dichiarazioni (conformi all'allegato A);
  - dichiarazione di adesione al Protocollo di legalità (conforme all'allegato B);
  - DGUE compilato in formato elettronico (<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>);
  - dichiarazione per eventuale avvalimento;
  - Disciplinare e Capitolato di gara sottoscritti in segno di accettazione;
  - cauzione provvisoria di cui al successivo al punto 16;
- **offerta tecnica** (progetto);
- **offerta economica** (usando il modello Mepa).

Tutta la documentazione e le offerte devono essere inviate digitalmente sul MEPA con apposizione di firma digitale certificata da parte del legale rappresentante o dal titolare della ditta concorrente, presentate in n.3 distinte buste telematiche.

La documentazione di gara è disponibile sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e può essere visionata anche sui siti Internet Istituzionali [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it) e [www.ambiton12pozzuoli.it](http://www.ambiton12pozzuoli.it)

Il Plico, così formato, deve essere inoltrato telematicamente, **pena l'esclusione dalla stessa**, entro e non oltre le ore **xx:00** del **xx/xx/2022**.

### a) **PROGETTO:**

Il progetto analitico di gestione del Servizio, redatto in lingua italiana, in linea con le modalità e le caratteristiche di massima individuate al punto 2 del presente disciplinare, deve essere corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un'esauriente e completa valutazione dello stesso. Esso deve consistere in una relazione, che è oggetto di valutazione da parte della Commissione, articolata secondo quelli che sono gli elementi di valutazione, come di seguito descritti:

#### **a1) Qualità del servizio fino a 40 punti:**

Curriculum vitae dell'esperto informatico ed in particolare conoscenze tecniche, esperienza pregressa dell'esperto informatico e possesso di Laurea;

#### **a2) Qualità organizzativa fino a 30 punti:**

Presenza di sedi operative, dotazione strumentale, capacità di contenimento del turn over del personale, strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, esperienza pregressa rispetto alle attività previste nell'oggetto del Disciplinare, adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni.

Per la valutazione delle caratteristiche tecniche del progetto, la Commissione giudicatrice utilizza come strumento la seguente griglia, le cui specifiche articolazioni sono elaborate nel rispetto dei fattori e dei punteggi stabiliti dal presente bando di gara, ai sensi della DGRC n°1079/2002 e della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2007 (G.U. n. 111 del 15/5/07).

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

#### - Qualità del Servizio max 40 punti: Elementi di valutazione art. 8. a.1) del bando

D	Conoscenze tecniche dell'esperto informatico	max 25 p
T	Esperienza pregressa dell'esperto informatico	max 10 p (punti 5 per ogni esperienza)
D	Possesso di Laurea da parte dell'esperto informatico	max 5 p.

#### - Qualità organizzativa max 30 punti Elementi di valutazione art. 8 a.2) del bando

T	Presenza di sede operativa	max 2 p. (1 punto per ogni sede operativa)
D	Dotazione strumentale	max 5 p.
D	Capacità contenimento turn over del personale	max 5 p.
D	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	max 5 p.
T	Esperienza pregressa dell'operatore economico rispetto alle attività previste nell'oggetto del Disciplinare ed in particolare a quelle di supporto connesse alle misure REI/RDC	max 10 p (punti 5 per ogni esperienza)
D	Adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni	max 3 p.

I sub-criteri suindicati sono distinti in Tabellari (T) e in Discrezionali (D).

Per l'attribuzione dei punteggi Tabellari i Commissari si limiteranno a ponderare il numero effettivo di soluzioni offerte dal concorrente moltiplicandole per il fattore indicato tra parentesi, nei limiti del sub-punteggio massimo previsto. Per l'attribuzione dei punteggi Discrezionali, invece, la Commissione si atterrà al cd. Metodo aggregativo compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$  = sommatoria

I coefficienti  $V_{ai}$  sono determinati, per quanto riguarda la valutazione degli elementi tecnici proposti di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 (zero) e 1 (uno), calcolati da ciascun commissario.

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base a diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Più che buono	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Mediocre	0,50
Meno che mediocre	0,40
Insufficiente	0,30
Meno che insufficiente	0,20
Poco più di nullo	0,10
Nullo	0,00

Dopo l'attribuzione di ogni punteggio, la Commissione determinerà la media dei giudizi rapportandoli al valore massimo stabilito per il coefficiente massimo del sub-criterio. Applicata la formula suindicata sarà attribuito, a ciascun concorrente, il sub-punteggio. Non è prevista la parametrizzazione.

#### **b) OFFERTA ECONOMICA**

Essa deve essere generata sul portale MePA.

#### **9. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini della partecipazione alla gara la documentazione richiesta al precedente art. 8 dev'essere inviata digitalmente sul MePA con apposizione di firma digitale certificata da parte del legale rappresentante o dal titolare della ditta concorrente.

#### **10. AVVERTENZE**

1. Si precisa che non è comunque consentito ad uno stesso Soggetto di presentare contemporaneamente domande e offerte in diversi consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nonché individualmente, **a pena di esclusione** di ogni offerta presentata dal medesimo Soggetto. Non è ugualmente consentita la contemporanea partecipazione di Soggetti aventi gli stessi rappresentanti legali e che concorrono in diversi consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nonché individualmente, **a pena di esclusione** di ogni offerta presentata dal medesimo Soggetto.
2. La gara è valida anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



3. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, comunque, di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerta non soddisfacente sia sotto il profilo qualitativo, sia economico.
4. Il contratto di appalto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di *e-Procurement*).

## **11. COMMISSIONE GIUDICATRICE - OPERAZIONI DI GARA**

Le offerte sono valutate da un'apposita Commissione giudicatrice nominata dal dirigente del Servizio di Protezione Sociale del Comune Capofila. La Commissione di gara, appositamente costituita, in seduta pubblica, provvede all'espletamento della procedura informatica ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata.

La Commissione di gara, in sedute riservate valuta le caratteristiche tecniche dei progetti presentati dai concorrenti ammessi alla gara, per l'attribuzione del punteggio di cui al punto 8 a).

La Commissione in seduta pubblica procede all'apertura delle offerte economiche e all'esame della loro regolarità, in relazione a quanto previsto dai punti 5b e 8b, procedendo quindi all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

A seguito dei verbali redatti da questo organismo, il Dirigente del Servizio di Protezione Sociale del Comune Capofila, provvede alla relativa aggiudicazione.

## **12. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i **consorzi che partecipano per le loro consorziate**, ai sensi e con le modalità indicate dall'articolo 45 lettera d del D.Lgs. 50/2016. In entrambi i casi, le singole imprese devono essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'impresa singola. I requisiti di cui al punto 6 lettera e- devono essere posseduti per almeno il 40% dalla capogruppo (o dal consorzio) e la restante percentuale 60% cumulativamente dalla o dalle mandanti (o delle imprese consorziate che eseguiranno la fornitura), ciascuna delle quali deve possedere almeno il 30% dei requisiti richiesti. I raggruppamenti e i consorzi devono specificare in sede di presentazione dell'offerta economica le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese associate o consorziate e contenere per i raggruppamenti l'impegno di conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Anche in fase di esecuzione devono essere rispettate le percentuali sopra indicate (capogruppo almeno 40% della fornitura, ecc).

Ogni impresa componente il raggruppamento ed ogni impresa consorziata deve presentare l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A. Le comunicazioni inerenti alla gara, vanno fatte solo all'impresa capogruppo in caso di ATI o al Consorzio. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto è vietato ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare al RUP, mediante l'utilizzo della corrispondente funzione del portale, prima della scadenza del termine fissato nel portale stesso. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



### **13. PROCEDURE ED OBBLIGHI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

**La stazione appaltante**, oltre all'osservanza del decreto legislativo n.50/2016, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n.3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, in conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal Protocollo di Legalità – anno 2007, sottoscritto da questo Ente con la Prefettura di Napoli, attiva le seguenti procedure:

**13.a)** assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998, sul conto delle imprese interessate, aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati previsti dall'all. 4 al Decreto legislativo 490/94;

**13.b)** decorsi 45 giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi di urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui al D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia del valore interdettivi, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, rende operativa la specifica clausola che prevede espressamente la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdettivi, sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno – salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile);

**13.c)** fuori dalle ipotesi disciplinate dal precedente punto 13.b), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto;

**13.d)** si riserva la facoltà di non stipulare il contratto ovvero, se il contratto sia già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del D.P.R. 252/98;

**13.e)** provvede alle comunicazioni di cui all'art. 79 della legge regionale n. 3/07, all'osservatorio regionale e trasmette, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle ditte partecipanti alla gara di appalto, nonché ogni variazione relativa agli amministratori delle imprese aggiudicatarie. **Le ditte concorrenti**, sono tenute a sottoscrivere, per accettazione, le dichiarazioni contenute nell'allegato A del presente Disciplinare di gara.

In conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal predetto Protocollo di Legalità, le ditte interessate sono obbligate:

**13.f)** allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, le ditte interessate sono obbligate a comunicare dati relativi alle società e alle

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo il Servizio, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

**13.g)** le imprese esecutrici a vario titolo del Servizio, sono obbligate all'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. Le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e in caso di grave e reiterato inadempimento procede alla risoluzione del contratto, si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- II. L'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- III. L'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20 % del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

**13.h)** le imprese interessate sono obbligate:

- ad accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" ("conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, consapevole che, in caso di inosservanza senza giustificato motivo, viene applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile: l'impresa deve incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art.7 del protocollo di legalità, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto è custodito a cura dell'impresa: il conto dedicato è estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;
- a comunicare alla Camera di Commercio di Napoli, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati", i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero IBAN) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



**13.i)** le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, sono obbligate ad avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, e ad accettare la clausola risolutiva espressa che prevede, in caso di violazione di detto obbligo, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite (detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente).

Per tutto quanto non espresso, si rimanda al nuovo protocollo di legalità in materia di appalti, sottoscritto, nell'anno 2007, tra questa Stazione appaltante e la Prefettura di Napoli, consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>.

#### **14. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

#### **15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La Commissione procede alla verifica delle offerte anomale, ai sensi dell'art.97 del D.Lgs n. 50/16

#### **16. GARANZIA PROVVISORIA**

Con la documentazione Amministrativa, di cui al punto 8 del bando, deve essere presentata, a pena di esclusione, la certificazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, oppure la diversa percentuale definita dall'art. 93 comma 7 del D.L.gs n. 50/16 e secondo la regolamentazione di cui all'art. 14 del Capitolato tecnico.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore costituirà **causa di esclusione**.

In caso di partecipazione di ATI o Consorzio la garanzia deve essere costituita dall'impresa capogruppo/consorzio in nome e per conto delle proprie mandanti/consorziate. In caso di ATI non ancora costituita la garanzia deve riportare – a pena di esclusione - l'indicazione di tutte le imprese del raggruppamento.

La garanzia provvisoria viene incamerata, qualora non venga comprovato il possesso dei requisiti di partecipazione, in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto o qualora non si dovesse addivenire alla stipulazione del contratto per cause non imputabili all'Ente appaltante.

#### **17. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

**17.a)** Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto dal presente Bando di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, comporta la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

**17.b)** Si avverte, altresì, che eventuali verifiche, da cui risulti che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comportano la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

**POZZUOLI**



**BACOLI**



**MONTE DI PROCIDA**



**17.c)** In tutti i casi di decadenza dell'aggiudicazione, anche per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per altra causa, il servizio è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

**17.d)** Entro dieci giorni dalla aggiudicazione definitiva l'Amministrazione richiede di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziarie, tecnico-organizzative, richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

**17.e)** Qualora, in qualunque momento, si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti notori siano non veritiere, la ditta viene esclusa dalla procedura di gara e si procede alla immediata risoluzione dei contratti eventualmente già in essere con il concorrente medesimo, fatta salva la responsabilità penale.

Il Dirigente

*dott.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi*